

राजघाट समाधि समिति
RAJGHAT SAMADHI COMMITTEE
(Established under Rajghat Samadhi Act, 1951)

वार्षिक प्रतिवेदन
Annual Report for the Year
2013–2014

महात्मा गाँधी मार्ग, राजघाट, नई दिल्ली 110002
Mahatma Gandhi Marg, Rajghat, New Delhi 110002
Website: www.gandhisamadhi.org.in • E-mail: info@gandhisamadhi.org.in

वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2012-2013 के लिए

राजघाट समाधि समिति, राजघाट समाधि अधिनियम, 1951 तथा राजघाट समाधि (संशोधित) अधिनियम, 1958 नामक संसदीय अधिनियम द्वारा गठित एक स्वायत्तशासी निकाय है जिसे निम्नलिखित उत्तरदायित्व सौंपे गए हैं:

1. समाधि के कार्यों का संचालन करना तथा समाधि की उचित मरम्मत की व्यवस्था करना।
2. समाधि में समय-समय पर समारोहों का आयोजन करना तथा उनका संचालन करना।
3. अन्य कार्यों को करना जो समाधि के कार्यों के कुशल संचालन के लिए प्रासंगिक तथा सहायक हों।

समिति का गठन

उपरोक्त अधिनियम के अनुसार समिति का गठन निम्न प्रकार होगा:
दिल्ली नगर निगम के महापौर (पदेन);
तीन अधिकारी सरकार द्वारा नियुक्त;
चार गैर-सरकारी; एवम्

तीन संसद सदस्य, दो लोकसभा के अध्यक्ष द्वारा और एक राज्य सभा के सभापति द्वारा नियुक्त तथा शहरी विकास मंत्रालय द्वारा संसूचित होंगे। उपरोक्त सदस्यों के अतिरिक्त सरकार द्वारा शहरी विकास मंत्री को, अधिनियम 1951 के क्लॉज 4(2) के अनुसार, राजघाट समाधि समिति के अध्यक्ष पद पर नियुक्त किया गया है।

ANNUAL REPORT

FOR THE YEAR 2012–2013

The Rajghat Samadhi Committee, created by an Act of Parliament, called the “Rajghat Samadhi Act, 1951” and “Rajghat Samadhi (Amendment) Act, 1958”, is an autonomous body entrusted with the following responsibilities:

1. to administer the affairs of the Samadhi and to keep the Samadhi in proper order and in a state of good repair;
2. to organise and regulate periodical functions at the Samadhi;
3. to do such other things as may be incidental or conducive to the efficient administration of the affairs of the Samadhi.

Composition of the Committee

According to the above Act, the composition of the Committee is as follows:

Mayor, Delhi Municipal Corporation (ex-officio);
three officials nominated by the Government;
four non-officials; and

three Members of Parliament, two from the Lok Sabha, appointed by the Speaker, and one from the Rajya Sabha, appointed by the Chairman, and notified by the Ministry of Urban Development, Government of India.

In addition to the above as members, the Government has appointed the Minister of Urban Development as Chairman of the Rajghat Samadhi Committee as per Clause 4(2) of the Act, 1951.

प्रतिवेदन वर्ष में समिति:

पदेन अध्यक्ष : श्री कमल नाथ, माननीय शहरी विकास मंत्री, भारत सरकार; सदस्य: डॉ. कर्ण सिंह, (सांसद); श्री संदीप दीक्षित (सांसद); डॉ. किरीट प्रेमजी भाई सोलंकी (सांसद); श्री राजमोहन गाँधी; डॉ. दीपक नय्यर; श्री बी.जी. वर्गीज; दिल्ली के मेयर (पदेन); शहरी विकास मंत्रालय (भारत सरकार) के अतिरिक्त सचिव; राष्ट्रीय राजधानी परिक्षेत्र (दिल्ली सरकार) के मुख्य सचिव तथा संस्कृति मंत्रालय (भारत सरकार) के संयुक्त सचिव।

संगठनात्मक स्वरूप

सचिव (अंशकालिक)	1	आदेशपाल	1
संरक्षक	1	जमादार	1
सहायक संरक्षक	1	चौकीदार	25
जनरल असिस्टेंट	1	सफाई सेवक	7

मरम्मत और रख-रखाव

उद्यान तथा पार्को, विद्युत-स्थापनों, पम्पों, समाधि व अन्य संरचनाओं के रख-रखाव का कार्य केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग अर्थात् उद्यान विभाग, विद्युत तथा सिविल इंजिनियरिंग विभाग, को सौंपा गया है।

केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग के अधिकारियों तथा अनुभाग अधिकारियों के साथ समाधि के रख-रखाव से संबंधित समस्याओं का समाधान करने तथा विचार-विमर्श करने के लिए समय-समय पर बैठकें होती रहीं।

राजघाट समाधि के रख-रखाव और मरम्मत पर केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग द्वारा किये गये व्यय की पूर्ति सरकार द्वारा राजघाट समाधि समिति को दिए गए अनुदानों से की जाती है।

The Committee in the year under report:

Chairman: Sh. Kamal Nath, Hon'ble Minister of Urban Development; Members: Dr. Karan Singh, MP, Sh. Sandeep Dikshit, MP; Dr. Kirit Premjibhai Solanki, M.P.; Sh. Rajmohan Gandhi; Dr. Deepak Nayyar; Sh. B.G. Verghese; Mayor of Delhi (ex-officio); Additional Secretary, Ministry of Urban Development (Government of India); Chief Secretary, NCT of Delhi and Joint Secretary, Department of Culture (Government of India).

Organisational set-up

Secretary (Part-time)	1	Peon	1
Caretaker	1	Jamadar	1
Assistant Caretaker	1	Chowkidars	25
General Assistant	1	Safai Sevaks	7

Repair and Maintenance

The repair and maintenance of the garden and parks, electrical installations and pumps and other structures were, as usual, entrusted to CPWD — namely Horticulture, Electrical and Civil Engineering Divisions.

Meetings were held with the officials of CPWD, periodically, to discuss work-projects and sort out problems relating to maintenance and upkeep of the Samadhi.

The expenditure incurred by the CPWD on the upkeep and maintenance of the Samadhi is reimbursed out of the grant received from the Government of India.

कार्यक्रम

विगत वर्षों की तरह राष्ट्रपिता महात्मा गाँधी का जन्मदिन और शहीदी दिवस मनाये गये।

इन दोनों अवसरों पर सर्वधर्म प्रार्थना, चित्र प्रदर्शनी, गाँधी साहित्य की बिक्री, वृहत् पैमाने पर चर्खा कताई आदि कार्यक्रम आयोजित किये गये। दोनों कार्यक्रमों में भारत के महामहिम राष्ट्रपति, उपराष्ट्रपति, प्रधानमंत्री, लोकसभा के अध्यक्ष, भूतपूर्व प्रधानमंत्रियों, विपक्ष के नेता, केन्द्रीय मंत्रियों, दिल्ली के उपराज्यपाल, दिल्ली की मुख्यमंत्री, विभिन्न देशों के राजदूतगण, आमंत्रित अतिथिगण और जनता तथा बड़ी संख्या में स्कूली बच्चों ने भाग लिया।

15 अगस्त, 2012 (स्वतंत्रता दिवस) को लाल किला जाने से पूर्व प्रधानमंत्री श्री मनमोहन सिंह ने राष्ट्रपिता महात्मा गाँधी की समाधि पर पुष्पाञ्जलि अर्पित की।

इन वार्षिक कार्यक्रमों के अलावा प्रत्येक शुक्रवार की शाम चर्खा कताई और सर्वधर्म प्रार्थना वर्ष भर आयोजित किए जाते रहे।

दर्शनार्थी

दिल्ली के अति महत्वपूर्ण दर्शनीय स्थानों में से एक गाँधी समाधि है, जहाँ प्रतिदिन हज़ारों-हज़ार देशी व विदेशी नागरिक दर्शन करने आते रहे। इस वर्ष बड़ी संख्या में स्कूली बच्चे बाह्य क्रियाकलापों व पर्यटन की दृष्टि से गाँधी समाधि आये।

Functions

As in previous years, special functions were held on 2nd October and 30th January to observe the birth and death anniversaries of the Father of the Nation Mahatma Gandhi. On these two occasions all-religion prayer, photo exhibitions, sale of Gandhian literature and mass spinning programmes were held. Both these functions were attended by H.E. the President of India, Vice-President, Prime Minister, Speaker of the Lok Sabha, former Prime Ministers, Leader of Opposition, Union Ministers, Lt. Governor of Delhi, Chief Minister of Delhi, Ambassadors and High Commissioners of various nations, besides a large number of invited guests and public including a large number of school children.

On his way to the Red Fort on the 15th August 2012, Shri Manmohan Singh, the Prime Minister, visited the Samadhi and paid floral tribute to the Father of the Nation Mahatma Gandhi, on the occasion of Independence Day.

Apart from these Annual functions, all-religion prayer and spinning programmes continued to be held regularly every Friday evening throughout the year.

Visitors

Being one of the most frequently visited place in Delhi, Gandhi Samadhi continued to attract thousands and thousands of tourists and other visitors everyday, both from India and abroad. A large number of school children also visited Gandhi Samadhi during the year as part of their outdoor activity and excursion programme.

दान-पात्र

समाधि के निकट दो दान-पात्र रखे गये हैं जिनमें आगंतुक पैसे डालते हैं। इस एकत्र किए गए धन को विशुद्ध रूप से दलितों के कल्याण, जो कि महात्मा गाँधी को बहुत प्रिय था, पर खर्च किया जाता है। यह कार्य महात्मा गाँधी द्वारा स्थापित एक अन्य संस्था हरिजन सेवक संघ द्वारा किया जा रहा है, क्योंकि राजघाट समाधि समिति के पास इस प्रकार की कोई परियोजना नहीं है। दान-पात्र में संग्रहित राशि को सीधे अपने बैंक में जमा करने के लिए गाँधी जी द्वारा स्थापित इस संघ को अधिकृत किया गया है।

सहायता अनुदान

वर्ष 2012–2013 के दौरान ₹ 363.88 लाख सहायता राशि प्राप्त हुई।

लेखे तथा लेखा परीक्षा

रख-रखाव, अनुरक्षण, राजघाट समाधि समिति कार्यालय को चलाने तथा समारोहों के आयोजन पर किए गए सारे व्यय की पूर्ति शहरी विकास मंत्रालय, भारत सरकार से प्राप्त अनुदान से की जाती है।

प्राप्त अनुदान और किए गए व्यय के लेखे राजघाट समाधि समिति द्वारा दर्ज किये जाते हैं जिनका प्रधान निदेशक वाणिज्यिक लेखापरीक्षा एवं पदेन सदस्य, लेखापरीक्षा बोर्ड-1, नई दिल्ली द्वारा प्रति वर्ष अंकेक्षण किया जाता है।

वर्ष 2012–2013 के अंकेक्षित लेखे इस प्रतिवेदन के साथ संलग्न हैं।

(रजनीश कुमार)

सचिव

Donation Boxes

Traditionally, two donation boxes are placed near the Samadhi in which cash offerings are put by the visitors. These cash collections are utilised exclusively on the welfare of Dalits, a cause that was dear to Gandhiji. This is being done through another institution founded by Gandhiji, the Harijan Sevak Sangh, since the Rajghat Samadhi Committee has no such project of its own. The Sangh has been authorised to take away these offerings from the Samadhi direct to their own bankers.

Grant-in-Aid

The grant-in-aid received during the year 2012–2013 was ₹ 363.88 lakh.

Accounts and Audit

All expenditure incurred on maintenance and upkeep, work-projects, establishment, holding of functions, etc., were met out of the grant-in-aid received from the Ministry of Urban Development, Government of India.

The accounts for grant received and expenditure incurred are maintained by the Rajghat Samadhi Committee Office and subjected to annual audit by the Principal Director of Commercial Audit & Ex-Officio Member, Audit Board-1, New Delhi.

The Audited Accounts and the Audit Certificate for the year 2012–2013 are appended to this Report.

(Rajnish Kumar)
Secretary

31 मार्च 2013 को समाप्त वित्त वर्ष के लिए राजघाट समाधि समिति की लेखा से संबंधित भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का पृथक् लेखा परीक्षण प्रतिवेदन

राजघाट समाधि समिति नियमावलि 1952 के नियम 4(i) के साथ पठित नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (कर्तव्य, अधिकार एवं सेवा शर्तें) अधिनियम, 1971 के अनुच्छेद 19(2) के अंतर्गत 31 मार्च 2013 को समाप्त हुए वित्त वर्ष के लिए हमने राजघाट समाधि समिति की संलग्न आय-व्यय लेखा का परीक्षण किया। प्रदत्त वित्तीय विवरण राजघाट समाधि समिति की जिम्मेदारी हैं। दिए गए वित्तीय विवरणों के आधार पर अपना मतव्य देना हमारी जिम्मेदारी है।

2. पृथक् प्रतिवेदन में लेखे से सम्बद्ध वर्गीकरण, मानक लेखा नियमों के अनुपालन तथा वित्तीय घोषणा प्रतिमानों के विषय में भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक के विचार समाहित हैं। वित्तीय लेन-देन में विधि के अनुपालन, नियमों-विनियमों (औचित्य तथा नियमितता) एवं दक्षता-सह-प्रदर्शन आदि पक्षों, यदि कोई हो, से सम्बन्धित टिप्पणी निरीक्षण प्रतिवेदन/सी.ए.जी. के पृथक् प्रतिवेदन के माध्यम से प्रतिवेदित की गई है।
3. हमने सामान्यता भारत में स्वीकृत अंकेक्षण मानकों के आधार पर अंकेक्षण किया है। इन मानकों के अनुपालन के लिए यह अपेक्षित है कि अंकेक्षित लेखा में दिए गए वित्तीय विवरण सर्वथा दोषमुक्त हों। लेखा परीक्षा में नमूना आधारित जाँच, वर्णित राशियों के समर्थन में प्रस्तुत साक्ष्य एवं वित्तीय विवरणों से संबंधित उद्घोषणाओं का परीक्षण शामिल है। लेखा परीक्षा में प्रबंधन द्वारा प्रयुक्त लेखा सिद्धान्तों, किए गए महत्वपूर्ण प्राक्कलनों व समग्र वित्तीय विवरणों के मूल्यांकन और प्रस्तुतीकरण का आकलन करना भी

शामिल है। हमारा विश्वास है कि हमारी लेखा परीक्षा यहाँ प्रस्तुत हमारे मंतव्यों को युक्तिसंगत आधार प्रदान करती है।

4. लेखा परीक्षा के आधार पर हम प्रतिवेदित करते हैं कि:

- I हमारी सर्वोत्तम जानकारी तथा विश्वास के लिए जो भी सूचनाएं और स्पष्टीकरण आवश्यक थे, हमने प्राप्त कर ली हैं।
- II प्रतिवेदन के साथ संलग्न तुलन पत्र, आय-व्यय तथा भुगतान लेखा वित्त मंत्रालय द्वारा अनुशंसित प्रपत्र के अनुरूप हैं।
- III प्रस्तुत किए गए लेखे एवं अन्य संगत अभिलेखों की जांच के आधार पर हमारा विचार है कि इन्हें तैयार करते हुए राजघाट समाधि समिति नियम, 1952 के विधान 4 का पालन किया गया है।
- IV हम यह भी प्रतिवेदित करते हैं कि :

(A) अनुदान राशि

वित्त वर्ष 2012-13 में राजघाट समाधि समिति को शहरी विकास मंत्रालय से कुल ₹ 363.88 लाख की अनुदान राशि प्राप्त हुई। समिति के पास पिछले वर्ष की ₹ 20.33 लाख की अप्रयुक्त राशि बची हुई थी। सकल अनुदान राशि में से समाधि समिति मात्र ₹ 373.61 लाख ही व्यय कर सकी और ₹ 10.60 लाख की राशि अप्रयुक्त शेष के तौर पर बची रह गई।

- V पूर्ववर्ती अनुच्छेदों में व्यक्त अपने मंतव्यों के आलोक में हम यह प्रतिवेदित करते हैं कि तुलन पत्र तथा आय-व्यय लेखे लेखा-नियमों के अनुरूप हैं।
- VI प्राप्त सूचनाओं तथा हमें दिए गए स्पष्टीकरणों के आधार पर हमारा विचार है कि कथित वित्तीय विवरण— लेखाकरण

नीतियों तथा लेखा-टिप्पणियों, ऊपर वर्णित विशिष्ट तथ्यों तथा लेखा-परीक्षण प्रतिवेदन के परिशिष्ट में वर्णित तथ्यों समेत पठित—भारत में सामान्यतया स्वीकृत लेखाकरण सिद्धान्तों के अनुरूप उचित एवं स्पष्ट स्थिति प्रस्तुत करते हैं:

- (a) 31 मार्च 2013, को जहाँ तक राजघाट समाधि समिति के तुलन पत्र की अवस्थिति से इसका संबंध है; एवं
- (b) उपरोक्त तिथि को समाप्त वित्त वर्ष में, जहां तक आय-व्यय लेखा तथा अधिशेष से इसका संबंध है।

वास्ते भारत के नियंत्रक एवम् महापरीक्षक

ह0

(विमलेन्द्र पटवर्धन)

स्थान: नई दिल्ली

दिनांक: 14/8/13

प्रधान निदेशक वाणिज्यिक लेखापरीक्षा एवम्

पदेन सदस्य, लेखापरीक्षा बोर्ड-I, नई दिल्ली

Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Rajghat Samadhi Committee for the year ended 31st March 2013

We have audited the attached Balance Sheet of **Rajghat Samadhi Committee** (RSC) as at 31st March 2013 and the Income and Expenditure Account/Receipt and Payment Account for the year ended on that date under Section 19(2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971 read with Rule 4(i) of the Rajghat Samadhi Rules, 1952. These financial statements are the responsibility of the RSC's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any, are reported through Inspection Report/CAG's Audit Reports separately.
3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates

made by the management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

4. Based on our audit, we report that:

- (i) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
- (ii) The Balance Sheet and Income & Expenditure Account/ Receipt and Payment Account dealt with by this report have been drawn up in the format prescribed by the Ministry of Finance.
- (iii) In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Rajghat Samadhi Committee as required under Rule 4 of the Rajghat Samadhi Rules 1952 in so far as it appears from our examination of such books.
- (iv) We further report that:

(A) Grants in aid

During the year 2012-13, the RSC received grant of ₹ 363.88 lakh from the Ministry of Urban Development. It had an unspent balance of ₹ 20.33 lakh from the previous year. Out of this total grant, the RSC could utilize ₹ 373.61 lakh leaving an unspent balance of ₹ 10.60 lakh

- (v) Subject to our observations in the preceding paragraph, we report that the Balance Sheet and Income & Expenditure Account/Receipts & Payment Account dealt with by this report are in agreement with the books of account.

- (vi) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts, and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Separate Audit Report, give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India;
- (a) In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Rajghat Samadhi Committee as at 31st March 2013; and
- (b) In so far as it relates to Income & Expenditure Account of the deficit for the year ended on that date.

For and on behalf of the C&AG of India
Sd/-

(Vimalendra Patwardhan)

Place: New Delhi
Date: 14/8/13

Principal Director of Commercial Audit
& ex-officio MAB-I
New Delhi

राजघाट समाधि समिति, नई दिल्ली

31.03.2014 को तुलन पत्र

(राशि ₹ में)

विवरण	सूची	31.03.2014 को	31.03.2013 को
दायित्व			
राजघाट समाधि कोष	1	17,004,000	9,800,376
भविष्य निधि	2	7,037,455	5,703,457
वर्तमान दायित्व एवम् सम्भार		3,272,225	3,789,367
योग		27,313,680	19,293,200
परिसम्पत्ति			
अचल सम्पत्ति	3	11,061,218	11,868,347
वर्तमान परिसम्पत्ति, ऋण एवं अग्रिम			
निवेश (FDR)	4	7,087,138	5,516,556
नकद एवम् बैंक में जमा राशि	5	3,281,072	1,059,621
ऋण एवम् अग्रिम	6	31,500	34,000
प्रतिभूति निक्षेप	7	90,950	90,950
अन्य परिसम्पत्तियाँ	8	5,761,803	723,727
योग		27,313,680	19,293,200
विशिष्ट लेखा नीतियाँ एवं टिप्पणियाँ	9		

रजनीश कुमार
(सचिव)

RAJGHAT SAMADHI COMMITTEE, NEW DELHI

Balance Sheet as on 31.03.2014

(Amount in ₹)

Particulars	Schedule	As on 31.03.2014	As on 31.03.2013
<u>LIABILITIES</u>			
Rajghat Samadhi Fund		17,004,000	9,800,376
Provident Fund	1	7,037,455	5,703,457
Current Liabilities and Provisions	2	3,272,225	3,789,367
Total		27,313,680	19,293,200
<u>ASSETS</u>			
Fixed Assets	3	11,061,218	11,868,347
<u>CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES</u>			
Investment in FDR	4	7,087,138	5,516,556
Cash and Bank Balances	5	3,281,072	1,059,621
Loans and Advances	6	31,500	34,000
Security Deposits	7	90,950	90,950
Other Assets	8	5,761,803	723,727
Total		27,313,680	19,293,200
Significant Accounting Policies and Notes	9		

Rajnish Kumar
(Secretary)

राजघाट समाधि समिति, नई दिल्ली 31 मार्च 2014 को समाप्त वित्त वर्ष के लिये आय एवम् व्यय लेखा

व्यय	राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में	आय	राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में
सीपीडब्ल्यूडी द्वारा किये गये व्यय					
उद्यान व उपवन	16,070,783		अनुदान राशि	48,695,380	
विद्युत प्रतिस्थापन एवम् पम्प	2,216,052		(शहरी विकास मंत्रालय से प्राप्त)		
समाधि परिसर में निर्माण कार्य	3,083,183	20,685,085	Less: Amt. Utilized for Capital Expenditure	48,199,937	35,421,297
रा.स.स. द्वारा व्यय					
संस्थापना व्यय		8,645,317	सकल विक्री		11,950
आकस्मिक व्यय:			किराया वसूली		28,250
डाक व दूरभाष	58,544		जल शुल्क प्रतिप्राप्ति	1,070	1,200
छणई व स्टेशनरी	40,918		पट्टा लगान	1	1
विविध व्यय	30,920		बैंक ब्याज		176,410
मरम्मत व रखरखाव		130,982	एफ.डी.आर. पर ब्याज		511,113
समारोह व बैठक		268,190	शू. कार्डर से अनुप्रापण		434,404
विशिष्ट अतिथियों को उपहार		1,071,836	विविध आय		39,049
		107,399	कैफेटेरिया व ए.टी.एम. से प्राप्त	10,122	
			अनुज्ञा शुल्क	1,604,491	1,466,612
शोधित पेयजल		832,962	आयाधिक्य व्यय	-	1,861,789
विशेषज्ञ सेवा शुल्क		166,115			
वर्दी		61,212			
अंश्रुक्षण शुल्क		40,000			

RAJGHAT SAMADHI COMMITTEE, NEW DELHI

Income & Expenditure Account for the year ended 31st March, 2014

Expenditure	Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year	Income	Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year
To Expenditure Incurred through CPWD					
M.o Garden & Parks	14,755,305		By Grant Received (From the ministry of Urban Development)	48,695,380	
M.o Elect. Instal & Pump	2,478,874		Less: Amt. Utilized for Capital Expenditure	495,443	35,421,297
M.o. Samadhi (Civil Works)	3,450,906		By Sale of Grass	17,120	11,950
		20,685,085	By Rent Recovery	26,975	28,250
To Expenditure incurred by RSC			By Water Charges Recovery	1,070	1,200
Establishment		8,645,317	By Lease Rent	1	1
To Contingencies:			By Bank Interest	261,979	176,410
– Postage and Telephone	58,544		By Interest on F.D.R.	590,774	511,113
– Printing and Stationery	40,918		By Coll. From Shoe Counter	403,856	434,404
– Miscellaneous Expenses	30,920	130,982	By Miscellaneous Income	10,122	39,049
To Repair and Maintenance		268,190	By Licence Fees from Cafeteria & ATM	1,604,491	1,466,612
To Functions and Meetings		1,071,836	By Excess of Expenditure over Income	–	1,861,789
		107,399			
To Presentation and Gifts to VVIPs		832,962			
To Filtered Water		166,115			
To Professional Charges		61,212			
To Uniforms to Staff		40,000			
To Audit Fees					

व्यय	राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में	आय	राशि (₹) विगत वर्ष में	राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में
परिवहन व्यय	18,795	15,030				
समाचार पत्र	22,166	19,953				
समाधि परिसर की मरम्मत व रखरखाव	112,449	128,516				
प्रार्थना व कताई	32,780	31,605				
भ. नि. पर व्याज	518,741	430,798				
भ. नि. में नियुक्ता योगदान	311,774	260,741				
चिकित्सकीय व्यय	70,485	95,758				
एल. टी. सी. व्यय	13,634	—				
विज्ञापन व्यय	102,672	94,090				
न्यायालयीय वाद पर व्यय	145,200	142,800				
बैंक-सेवा शुल्क	2,077	2,350				
सुरक्षा व्यवस्था	7,040,896	5,921,447				
विविध वस्तुएं	651,562	651,562				
नानाविध वस्तुएं	187,425	177,840				
अवमूल्यन	1,302,572	1,073,620				
अशीधित जल	11,284	11,284				
शू-काउन्टर व्यय	75,600	101,802				
अनुग्रह राशि	377,304	408,144				
अवकाश का नकद भुगतान	651,563	483,386				
IGI द्वारा अमल्योति की मरम्मत व देख-रेख	118,667	91,463				
डाब्युमेंट्री फिल्म डबिंग	632,000	—				
.....	6,708,181	—				
	51,116,325	39,952,074			51,116,325	39,952,074

Expenditure	Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year	Income	Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year
To Conveyance	18,795	15,030			
To Newspapers	22,166	19,953			
To Upkeep Main Samadhi and Premises	112,449	128,516			
To Prayer & Spinning Programme	32,780	31,605			
To Interest on P.F.	518,741	430,798			
To Employer's Contribution to P.F.	311,774	260,741			
To Medical Expenses	70,485	95,758			
To L.T.C. Expenses	13,634	—			
To Publicity Expenses	102,672	94,090			
To Legal Expenses	145,200	142,800			
To Bank Charges	2,077	2,350			
To Security Arrangement	7,040,896	5,921,447			
To Printing of Brochures	651,562	651,562			
To Sundry Articles	187,425	177,840			
To Depreciation	1,302,572	1,073,620			
To Unfiltered Water	11,284	11,284			
To Shoe Counter Expenses	75,600	101,802			
To Gratuity Exps.	377,304	408,144			
To Leave Encashment Exps.	651,563	483,386			
To Amar Jyoti-Maintained by IGL	118,667	91,463			
To Dubbing of Documentary Film	632,000	-			
By Excess of Income Over Expenditure	6,708,181	-			
	51,116,325	39,952,074		51,116,325	39,952,074

राजघाट समाधि समिति, नई दिल्ली

31 मार्च 2014 को समाप्त वित्त वर्ष के लिये प्राप्ति एवम् भुगतान लेखा

प्राप्ति	राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में	भुगतान	राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में
आदि शेष					
हस्तगत राशि	7,283	1,840	संस्थापना व्यय	8,465,432	6,573,702
भा. स्टेट बैंक खाते में जमा राशि	1,052,338	2,031,242	मिश्रित व्यय	30,920	26,480
			चिकित्सकीय व्यय	70,485	95,758
अनुदान (श.वि.मं.) से	48,695,380	36,387,690	डाक व दूरभाष	57,769	73,336
			मरम्मत व रख-रखाव	266,511	66,126
पट्टे और लगान से	1	1	छपाई एवं स्टेशनरी	40,918	38,462
बैंक ब्याज से	261,979	176,410	समारोहों व बैठकों पर व्यय	1,071,836	923,701
			विशिष्ट अतिथियों को उपहार	107,399	210,880
संस्थापना द्वारा प्रतिप्राप्ति			शोधित पेयजल पर व्यय	832,962	311,783
लगान प्रतिप्राप्ति	24,515	26,960	वर्दी	61,212	105,932
जल प्रभार प्रतिप्राप्ति	1,070	1,200	एल.टी.सी व्यय	13,634	—
उत्सव अग्रिम प्रतिप्राप्ति	48,000	42,000	अवकाश का नकद भुगतान	54,870	61,368
मिश्रित आय	7,041	20,249	अंकेक्षण शुल्क	1,000,000	—
शू-काउंटर से आय	403,856	434,404	स्थायी परिसम्पत्ति	495,443	659,993
वी. पी. एफ. से	717,000	394,000	युद्धबाज की प्रार्थना तथा कलाई कार्यक्रमों पर व्यय	32,780	31,605
भविष्य निधि भुगतान द्वारा	295,264	260,741	समाधि परिसर का रख-रखाव	112,449	128,516
भविष्य निधि ऋण द्वारा	17,129	14,160	विज्ञापन	102,672	94,090
प्रतिभूति से प्राप्ति	15,000	—	उत्सव अग्रिम	52,500	45,000
लाइसेंस शुल्क	1,598,263	1,479,771	विद्युतीय उपकरणों व उपस्करों पर व्यय	4,284,240	2,974,033
मोटर साइकिल अग्रिम पूर्ति प्राप्ति	10,081	12,000	समाधि परिसर में निर्माण कार्यों पर व्यय	7,484,561	3,572,072
टीडीएस	6,294	—	अशोधित जल पर व्यय	11,284	11,284
			भविष्य निधि भुगतान	494,400	549,942

RAJGHAT SAMADHI COMMITTEE, NEW DELHI

Receipt & Payment Account for the year ended 31.03.2014

RECEIPTS	Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year	PAYMENT	Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year
To Opening Balance				8,465,432	6,573,702
Cash-in-Hand	7,283	1,840	By Establishment		26,480
Cash-at-Bank S.B.I.	1,052,338	2,031,242	By Miscellaneous Expenses	30,920	95,758
			By Medical Expenses	70,485	73,336
To Grants A/c (Ministry of Urban Development)	48,695,380	36,387,690	By Postage & Telephone	57,769	66,126
To Lease Rent	1	1	By Repair & Maintenance	266,511	38,462
To Bank Interest	261,979	176,410	By Printing & Stationery	40,918	923,701
			By Function & Meetings	1,071,836	210,880
To Recovery on Establishment			By Presentation/Gifts to VIPs	107,399	311,783
Rent Recovery	24,515	26,960	By Filtered Water	832,962	105,932
Water Charges Recovery	1,070	1,200	By Uniforms	61,212	—
Festival Advance Recovery	48,000	42,000	By L.T.C. Expenses	13,634	61,368
To Miscellaneous Income	7,041	20,249	By Leave Encashment	54,870	—
To Shoe Counter Income	403,856	434,404	By Audit Fees	1,000,000	659,993
To VPF	717,000	394,000	By Fixed Assets	495,443	31,605
To Payment of PF	295,264	260,741	By Friday Prayer & Spinning Programme	32,780	128,516
To PF Loan	17,129	14,160	By Upkeep Of Samadhi & Premises	112,449	94,090
To Security Recd.	15,000	—	By Publicity	102,672	45,000
To Licence Fees	1,598,263	1,479,771	By Festival & other Advance to Staff	52,500	2,974,033
To Motor Cycle Advance Recovery	10,081	12,000	By M.O. Electrical Install & Pumps	4,284,240	3,572,072
To TDS	6,294	—	By M.O. Samadhi (Civil Work)	7,484,561	11,284
			By Unfiltered Water	11,284	549,942
			By Provident Fund Payment	494,400	

प्राप्ति	राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में	भुगतान	राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में
			सुरक्षा सेवा से प्राप्ति बैंक-सेवा शुल्क सुरक्षा व्यवस्था नानाविध वस्तुएँ (डस्टबिन आदि) शू-काउंटर पर व्यय विशेषज्ञ-सेवा शुल्क टी.डी.एस. भुगतान समाचार पत्र उद्यान व उपवन पर व्यय न्यायालयीय वाद पर व्यय भविष्य निधि ऋण विवरणिका की छपाई परिवहन व्यय अनुग्रह राशि नियोजक द्वारा भ.नि. अंशदान IGL द्वारा अमर ज्योति की मरम्मत व देख-रेख अन्तर्शेष हस्तागत राशि बैंक में जमा राशि	- 2,077 7,040,896 187,425 75,600 166,115 632,000 22,166 15,500,000 145,200 15,000 651,562 18,795 153,544 16,510 108,256 2,074 3,278,998	75,000 2,350 5,921,447 177,840 101,802 142,920 - 21,508 16,058,833 142,800 19,000 651,562 15,030 249,887 - 89,004 7,283 1,052,338
योग	53,160,495	41,282,667		53,160,495	41,282,667

RECEIPTS	Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year	PAYMENT	Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year
			By Security Dep.	-	75,000
			By Bank Charges	2,077	2,350
			By Security Arrangements	7,040,896	5,921,447
			By Sundry Articles (Dust Bin etc)	187,425	177,840
			By Shoes Counter Expenses	75,600	101,802
			By Professional Charges	166,115	142,920
			By TDS Paid	632,000	-
			By Newspapers	22,166	21,508
			By M.O. Garden & Parks	15,500,000	16,058,833
			By Legal Expenses	145,200	142,800
			By PF Loan	15,000	19,000
			By Printing of Brochures	651,562	651,562
			By Conveyance	18,795	15,030
			By Grautity	153,544	249,887
			By Employer Cont. to PF	16,510	-
			By Amar Jyoti-Maintained by IGL	108,256	89,004
			By Closing Balance		
			Cash-In-Hand	2,074	7,283
			Cash-In-Bank	3,278,998	1,052,338
Total	53,160,495	41,282,667		53,160,495	41,282,667

राजघाट समाधि समिति, नई दिल्ली

31 मार्च 2014 को निर्मित तुलन पत्र का भाग

सूची-3

सूची — अचल परिसम्पत्ति विवरण	वर्षांश में मूल्य/मूल्यांकन	वर्षांश में वर्ज अवमूल्यन	वर्ष पर्यंत संचयन	समग्र खण्ड वर्ष पर्यंत	वर्षांत में मूल्य/मूल्यांकन	वर्षांत में ह्रास	अव-मूल्यन की दर (%)	वर्षांश वर्ष पर्यंत	वर्षांत में योग	योग खण्ड चालू वर्ष के अंत में के अंत में
अचल परिसम्पत्ति :										
1. भवन										
(a) फ्लैट/परिसर स्वामित्व	6,355,198	4,438,072	-	-	6,355,198	4,438,072	5%	221,903	2,139,029	4,216,169
(b) शौचालय	315,064	220,021	-	-	315,064	220,021	5%	11,001	106,044	209,020
(c) पगडण्डी	284,819	198,900	-	-	284,819	198,900	5%	9,946	95,865	188,954
(d) यवनिका फिलि	155,189	108,373	-	-	155,189	108,373	5%	5,419	52,235	102,954
(e) पाइप, चक्के व वाल्व	15,074	10,526	-	-	15,074	10,526	5%	527	5,075	9,999
(f) सड़क	60,962	42,571	-	-	60,962	42,571	5%	2,129	20,520	40,442
(g) स्टार्म वाटर ड्रेन	313,743	219,098	-	-	313,743	219,098	5%	10,956	105,601	208,142
(h) सीप कार्य	26,329	18,386	-	-	26,329	18,386	5%	919	8,862	17,467
(i) नगर पल्कोटा	5,902	4,121	-	-	5,902	4,121	5%	206	1,987	3,915
(j) फिलालेख	28,194	19,689	-	-	28,194	19,689	5%	985	9,490	18,704
(k) बाड़	30,953	21,615	-	-	30,953	21,615	5%	9,338	10,418	20,535
(l) पाषाण खड्जा	7,900	5,516	-	-	7,900	5,516	5%	2,384	2,660	5,240
(m) सब-स्टेशन	61,309	42,814	-	-	61,309	42,814	5%	2,141	20,636	40,673
(n) समाधि प्राण तब अनुष्ठांक श्वेत	1,249,133	872,316	-	-	1,249,133	872,316	5%	37,617	420,433	828,700
(o) पुंज आधार	596,009	416,215	-	-	596,009	416,215	5%	20,811	200,605	395,404
(p) वी.आई.पी. वृक्षारोपण के लिए उत्थित भूमि	125,074	87,343	-	-	125,074	87,343	5%	37,731	42,098	87,343
(q) मृदा कार्य	559,237	390,535	-	-	559,237	390,535	5%	168,702	188,229	371,008
(r) सीमा दीवार	1,917,005	1,643,592	-	-	1,917,005	1,643,592	5%	82,179	355,592	1,561,413

Rajghat Samadhi Committee, New Delhi

Schedule Forming Part of Balance Sheet as at 31.03.2014

Schedule-3

Schedule - Fixed Assets Description	GROSS BLOCK					DEPRECIATION			NET BLOCK			
	Original Cost as at beginning of the year	Written Down Value at beginning of the year	Additions during the year	Deductions during the year	Original Cost at the year end	Written Down Value at the year - end	Rate of Depreciation (%)	As at the beginning of the year	During the year	Total up to the year - end	As at the current year - end	As at the previous year - end
FIXED ASSETS :												
I. BUILDINGS :												
a) Ownership Flats/Premises	6,355,198	4,438,072	-	-	6,355,198	4,438,072	5%	1,917,126	221,903	2,139,029	4,216,169	4,438,072
b) Lavatories	315,064	220,021	-	-	315,064	220,021	5%	95,043	11,001	106,044	209,020	220,021
c) Pathways	284,819	198,900	-	-	284,819	198,900	5%	85,919	9,946	95,865	188,954	198,900
d) Screen Walls	155,189	108,373	-	-	155,189	108,373	5%	46,816	5,419	52,235	102,954	108,373
e) Pipes, Wheels and Valves	15,074	10,526	-	-	15,074	10,526	5%	4,548	527	5,075	9,999	10,526
f) Road Work	60,962	42,571	-	-	60,962	42,571	5%	18,391	2,129	20,520	40,442	42,571
g) Storm Water Drain	313,743	219,098	-	-	313,743	219,098	5%	94,645	10,956	105,601	208,142	219,098
h) Minor Works	26,329	18,386	-	-	26,329	18,386	5%	7,943	919	8,862	17,467	18,386
i) City Walls	5,902	4,121	-	-	5,902	4,121	5%	1,781	206	1,987	3,915	4,121
j) Inscriptions	28,194	19,689	-	-	28,194	19,689	5%	8,505	985	9,490	18,704	19,689
k) Fencing	30,953	21,615	-	-	30,953	21,615	5%	9,338	1,080	10,418	20,535	21,615
l) Stone Paving	7,900	5,516	-	-	7,900	5,516	5%	2,384	276	2,660	5,240	5,516
m) Sub Station	61,309	42,814	-	-	61,309	42,814	5%	18,495	2,141	20,636	40,673	42,814
n) Samadhi Courtyard	1,249,133	872,316	-	-	1,249,133	872,316	5%	376,817	43,616	420,433	828,700	872,316
o) Pile Foundations	596,009	416,215	-	-	596,009	416,215	5%	179,794	20,811	200,605	395,404	416,215
p) Raising Ground for VIP tree Plantation	125,074	87,343	-	-	125,074	87,343	5%	37,731	4,367	42,098	82,976	87,343
q) Earth Works	559,237	390,535	-	-	559,237	390,535	5%	168,702	19,527	188,229	371,008	390,535
r) Boundary Wall	1,917,005	1,643,592	-	-	1,917,005	1,643,592	5%	273,413	82,179	355,592	1,561,413	1,643,592

सूची — अचल परिसम्पत्ति विवरण	वर्षांश में मूल्य/मूल्यांकन	वर्षांश में दर्वज अवमूल्यन	समग्र खण्ड		अवमूल्यन			योग खण्ड			
			वर्ष पर्यंत संयोजन	वर्षांत में मूल्य/मूल्यांकन	वर्षांत में ह्रास	वर्षांश में ह्रास	अव-मूल्यन की दर (%)	वर्षांश में योग	चालू वर्ष के अंत में	गत वर्ष के अंत में	
2. फर्नीचर व प्रतिस्थापन											
(a) साधारण फर्नीचर व प्रतिस्थापन	1,277,715	626,302	10,950	66,988	1,221,677	637,252	651,413	95,297	746,710	541,955	626,302
(b) कार्लीन	1,090,557	1,127,850	372,043	396,054	1,066,546	1,499,893	98,698	433,723	532,421	1,066,170	1,127,850
(c) प्याऊ	46,992	22,476	-	-	46,992	22,476	24,516	2,248	26,764	20,228	22,476
(d) क्यू-मैनेजर पोस्ट	238,000	113,835	-	-	238,000	113,835	124,165	11,384	135,549	102,451	113,835
(e) स्टील बोर्ड	89,000	41,757	-	80,100	8,900	41,757	47,243	35,207	82,450	6,550	41,757
(f) वाटर कूलर	115,500	80,024	-	-	115,500	80,024	35,477	3,827	39,303	76,197	80,024
3. कार्यालयीय उपस्कर											
(a) टेलिविजन	18,890	6,055	-	17,001	1,889	6,055	12,835	5,541	18,376	514	6,055
4. कम्प्यूटर/वाह्य											
(a) कम्प्यूटर/वाह्य	377,690	222,997	112,450	11,511	478,629	335,447	154,693	167,652	322,345	167,795	222,997
5. विद्युतीय प्रतिस्थापन											
(a) प्रकाशोन्नति	3,995	1,911	-	-	3,995	1,911	2,084	191	2,275	1,720	1,911
(b) स्टॉम वाटर पम्प	25,000	11,957	-	-	25,000	11,957	13,044	1,196	14,239	10,761	11,957
(c) वाटर स्फुलेंटिंग पम्प	50,549	24,177	-	-	50,549	24,177	26,372	2,417	28,789	21,760	24,177
(d) स्ट्रीट लाईट	3,524	1,685	-	-	3,524	1,685	1,839	168	2,007	1,517	1,685

Schedule - Fixed Assets Description	GROSS BLOCK						DEPRECIATION			NET BLOCK		
	Original Cost as at beginning of the year	Written Down Value at beginning of the year	Additions during the year	Deductions during the year	Original Cost at the year end	Written Down Value at the year - end	Rate of Depreciation (%)	As at the beginning of the year	During the year	Total up to the year - end	As at the current year - end	As at the previous year - end
2. FURNITURE & FIXTURES												
a) General Furniture & Fixtures	1,277,715	626,302	10,950	66,988	1,221,677	637,252	10%	651,413	95,297	746,710	541,955	626,302
b) Carpets	1,090,557	1,127,850	372,043	396,054	1,066,546	1,499,893	10%	98,698	433,723	532,421	1,066,170	1,127,850
c) Piao	46,992	22,476	-	-	46,992	22,476	10%	24,516	2,248	26,764	20,228	22,476
d) Q-Manager Post	238,000	113,835	-	-	238,000	113,835	10%	124,165	11,384	135,549	102,451	113,835
e) Steel Boards	89,000	41,757	-	80,100	8,900	41,757	10%	47,243	35,207	82,450	6,550	41,757
f) Water Cooler	115,500	80,024	-	-	115,500	80,024	10%	35,477	3,827	39,303	76,197	80,024
3. OFFICE EQUIPMENT												
a) Television	18,890	6,055	-	17,001	1,889	6,055	15%	12,835	5,541	18,376	514	6,055
4. COMPUTER / PERIPHERALS												
	377,690	222,997	112,450	11,511	478,629	335,447	60%	154,693	167,652	322,345	167,795	222,997
5. ELECTRIC INSTALLATIONS												
a) Lighting Improvements	3,995	1,911	-	-	3,995	1,911	10%	2,084	191	2,275	1,720	1,911
b) Storm Water Pumps	25,000	11,957	-	-	25,000	11,957	10%	13,044	1,196	14,239	10,761	11,957
c) Water Circulating Pumps	50,549	24,177	-	-	50,549	24,177	10%	26,372	2,417	28,789	21,760	24,177
d) Street Lights	3,524	1,685	-	-	3,524	1,685	10%	1,839	168	2,007	1,517	1,685

सूची — अचल परिसम्पत्ति विवरण	समग्र खण्ड				अवसृत्य			योग खण्ड	
	वर्षाभ में मूल्य/ मूल्यांकन	वर्षाभ में वर्ज अवमूल्य	वर्ष पर्यंत संयोजन	वर्ष प्रयत्न ह्रास	वर्षांत में मूल्य/ मूल्यांकन	वर्षांत में ह्रास	अव- मूल्य की दर (%)	वर्षाभ में	वर्ष पर्यंत
(e) आवासों में पंखे	11,838	5,661	-	6,732	5,106	5,661	10%	6,177	3,174
(f) सीलिंग फैन	13,950	6,861	-	9,342	4,608	6,861	10%	7,089	4,597
(g) सबमर्सिबल पम्पसेट	72,602	34,725	-	-	72,602	34,725	10%	37,877	3,472
(h) फिल्टर्स पी.ए. सिस्टम	115,000	58,186	-	-	115,000	58,186	10%	56,814	5,818
(i) सम्पत्ति ए. बी. और सी.	559,325	267,523	-	-	559,325	267,523	10%	291,802	26,752
(j) सक्शन व डिलिवरी पाइप	37,554	17,960	-	-	37,554	17,960	10%	19,594	1,795
(k) सिविल पम्प	113,216	54,150	-	-	113,216	54,150	10%	59,066	5,414
6. कित्तों	43,039	20,643	-	-	43,039	20,643	10%	22,396	2,064
7. अन्य अचल परिसम्पत्तियाँ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
— संगीतिक उपकरण	5,600	1,907	-	5,040	560	1,907	15%	3,693	1,453
— डाक्यूमेंट्री फिल्म	800,000	301,719	-	-	800,000	301,719	15%	498,281	45,258
— साइकिल	3,255	2,175	-	-	3,255	2,175	15%	1,080	327
चालू वर्ष का योग	17,297,205	11,868,347	495,443	592,768	17,199,880	12,363,790		5,564,849	1,302,572
विगत वर्ष	17,063,257	11,975,574	966,393	732,445	17,297,205	12,941,967		4,491,229	1,073,620
								11,061,218	6,867,421
								11,868,347	5,564,849
								11,975,574	11,868,347

Schedule - Fixed Assets Description	GROSS BLOCK						DEPRECIATION			NET BLOCK		
	Original Cost as at beginning of the year	Written Down Value at beginning of the year	Additions during the year	Deductions during the year	Original Cost at the year end	Written Down Value at the year - end	Rate of Depreciation (%)	As at the beginning of the year	During the year	Total up to the year - end	As at the current year - end	As at the previous year - end
e) Fans in Quarters	11,838	5,661	-	6,732	5,106	5,661	10%	6,177	3,174	9,351	2,487	5,661
f) Ceiling Fans	13,950	6,861	-	9,342	4,608	6,861	10%	7,089	4,597	11,686	2,264	6,861
g) Submersible Pump Set	72,602	34,725	-	-	72,602	34,725	10%	37,877	3,472	41,349	31,253	34,725
h) Philips P.A. System	115,000	58,186	-	-	115,000	58,186	10%	56,814	5,818	62,632	52,368	58,186
i) Sunpwwells A.B. and C	559,325	267,523	-	-	559,325	267,523	10%	291,802	26,752	318,554	240,771	267,523
j) Suction & Delivery Pipes	37,554	17,960	-	-	37,554	17,960	10%	19,594	1,795	21,389	16,165	17,960
k) Sewage Pump	113,216	54,150	-	-	113,216	54,150	10%	59,066	5,414	64,480	48,736	54,150
6. BOOKS	43,039	20,643	-	-	43,039	20,643	10%	22,396	2,064	24,460	18,579	20,643
7. OTHER FIXED ASSETS		-			-	-		-	-	-	-	-
- Musical Equipment	5,600	1,907	-	5,040	560	1,907	15%	3,693	1,453	5,146	454	1,907
- Documentary Film	800,000	301,719	-	-	800,000	301,719	15%	498,281	45,258	543,539	256,461	301,719
- Cycle	3,255	2,175	-	-	3,255	2,175	15%	1,080	327	1,407	1,848	2,175
TOTAL OF CURRENT YEAR	17,297,205	11,868,347	495,443	592,768	17,199,880	12,363,790		5,564,849	1,302,572	6,867,421	11,061,218	11,868,347
TOTAL OF PREVIOUS YEAR	17,063,257	11,975,574	966,393	732,445	17,297,205	12,941,967		4,491,229	1,073,620	5,564,849	11,868,347	11,975,574

वर्ष 2012-13 के दौरान गाँधी समाधि आने वाले अतिविशिष्ट व्यक्तियों की सूची

क्र.सं.	दिनांक	नाम व पते
1.	11.04.2012	महामहिम श्री मिलान रोसेन, मोन्टेनीग्रो के विदेश मंत्री
2.	23.04.2012	महामहिम श्री ईरो इनालुओमा, फिनलैण्ड की संसद के अध्यक्ष
3.	08.05.2012	महामहिम डॉ. अबदुल्ला बिन मोहम्मद बिन इब्राहिम अल अल-शेख, सऊदी अरब की संसद मजलिस अश-शुरा के अध्यक्ष
4.	12.05.2012	महामहिम डॉ. मोहम्मद वहीद, मालदीव गणराज्य के राष्ट्रपति
5.	25.05.2012	महामहिम फर्नाण्डो लूगो मेन्डिज, पैरागुए के राष्ट्रपति
6.	09.07.2012	महामहिम श्री जे. माहलानू, राष्ट्रीय प्रांत परिषद् दक्षिण अफ्रीका के अध्यक्ष
7.	11.07.2012	महामहिम श्री ली हसियेन लूंग, सिंगापुर गणतंत्र के प्रधानमंत्री
8.	30.07.2012	महामहिम श्री मार्जुकी एली, आशियान अंतर्संसदीय सभा के अध्यक्ष तथा इन्डोनेशियाई गणतंत्र की लोकसभा के अध्यक्ष
9.	08.08.2012	महामहिम श्री ल्योनपो नाम्गे पेन्जोरे, भूटान की राष्ट्रीय परिषद के अध्यक्ष
10.	03.09.2012	महामहिम श्री इमोमाली रहमान, ताजिकिस्तान गणतंत्र के राष्ट्रपति
11.	11.09.2012	महामहिम श्री महमूद अब्बास, फिलिस्तीनी राज्य के राष्ट्रीय प्राधिकरण के राष्ट्राध्यक्ष
12.	18.09.2012	महामहिम श्री पिअरे नकुरुन्जिजा, बुरुण्डी गणतंत्र के राष्ट्रपति
13.	17.10.2012	महामहिम सुश्री जूलिया गिलार्ड, आस्ट्रेलिया की प्रधानमंत्री
14.	26.10.2012	तत्रमहान श्री जुआन कारोसी, स्पेन के राजा
15.	06.11.2012	महामहिम श्री हामिद करजई, इस्लामिक गणतंत्र अफगानिस्तान के राष्ट्रपति
16.	10.12.2013	महामहिम श्री विक्टर यान्कोविक, उक्रेन के राष्ट्रपति
17.	04.01.2013	महामहिम श्री राजकेस्वर प्रयाग, मॉरीशस गणतंत्र के राष्ट्रपति
18.	25.01.2013	तत्रमहान श्री जिग्मे खेसर नम्याल वांगचुक, भूटान के नरेश
19.	05.02.2013	माननीय श्री ग्रे सेलिनजर, प्रधान शासक, मेनिंतोबा
20.	14.02.2013	महामहिम श्री फ्रांकुइ ऑलेन्द, फ्रांस के राष्ट्रपति

List of VVIPs who visited Gandhi Samadhi during the Year 2013–14

Sl.No.	Date	Name & Address
1	22.04.2013	H.E. Mrs. Lourdes Alcorta Suero, Leader of the Peru Parliamentary Delegation.
2	20.05.2013	H.E. Mr. Li Kegiang, Premier of the State Council of China
3	18.06.2013	H.E. Mr. Miroslav Lajcak, Deputy Prime Minister and Minister of Foreign and European Affairs of the Slovak Republic
4	21.08.2013	H.E. Mr. Samuel Santos Loez, Minister of Foreign Affairs of the Republic of Nicaragua.
5	23.08.2013	H.E. Mr. Nouri Al-Maliki, Prime Minister of Republic of Iraq.
6	25.08.2013	H.E. Mr. Taukelina Finikaso, Minister of Foreign Affairs of the Government of Tuvalu.
7	11.09.2013	H.E. Ms. Ellen Johnson Sirleaf, President of the Republic of Liberia.
8	18.09.2013	H.E. Mr. Edows Rinkevics, Minister of Foreign Affairs of the Republic of Latvia.
9	08.11.2013	His Highness Sheikh Jaber Al-Mubarak Al-Hamad Al-Sabah, Prime Minister of the State of Kuwait
10	20.11.2013	H.E. Mr. Nguyen Phu Trong, General Secretary of the Communist Party of the Socialist Republic of Vietnam.
11	02.12.2013	Their Majesties the Emperor Akihito and Empress Michiko of Japan.
12	08.12.2013	H.E. Mr. Jorge Glas, Vice President of Ecuador.
13	17.12.2013	H.E. Mr. Nikola Poposki, Minister of Foreign Affairs of Republic of Macedonia.
14	02.01.2014	H.E. Mr. Abdulla Yameen Abdul Gayoom, President of the Republic of Maldives
15	17.01.2014	H.E. Park Geun Hye, President of the Republic of Korea.
16	03.02.2014	H.E. Dr. Ali Mohamed Shein, President of Zanzibar
17	05.02.2014	H.E. Mr. Joachim Gauck, President of Federal Republic of Germany
18	10.02.2014	H.E. Ratu Inoke Kubuabola, Minister of Foreign Affairs of Fiji
19	14.02.2014	H.E. Mr. Erlan Abdyldaev, Minister of Foreign Affairs of Kyrgyz Republic.
20	19.2.2014	H.M. King Hamad bin Isa al Khalifa, King of Kingdom Bahrain.
21	24.02.2014	The Right Honourable David Johnston, Governor General of Canada
22	21.03.2014	H.E. Mr. John W Ashe, President of 68 th session of General Assembly of UN.

