राजघाट समाधि समिति

RAJGHAT SAMADHI COMMITTEE

(Established under Rajghat Samadhi Act, 1951)

वार्षिक प्रतिवेदन

Annual Report for the Year 2012–2013

महात्मा गाँधी मार्ग, राजघाट, नई दिल्ली 110002
Mahatma Gandhi Marg, Rajghat, New Delhi 110002
Website: www.gandhisamadhi.org.in • E-mail: info@gandhisamadhi.org.in

वार्षिक प्रतिवेदन
वर्ष 2012–2013 के लिए

राजघाट समाधि समिति, राजघाट समाधि अधिनियम, 1951 तथा राजघाट समाधि (संशोधित) अधिनियम, 1958 नामक संसदीय अधिनियम द्वारा गठित एक स्वायत्तशासी निकाय है जिसे निम्नलिखित उत्तरदायित्व सौंपे गए हैं:

1. समाधि के कार्यों का संचालन करना तथा समाधि की उचित मरम्मत की व्यवस्था करना।
2. समाधि में समय-समय पर समारोहों का आयोजन करना तथा उनका संचालन करना।
3. अन्य कार्यों को करना जो समाधि के कार्यों के कुशल संचालन के लिए प्रासंगिक तथा सहायक हों।

समिति का गठन

उपरोक्त अधिनियम के अनुसार समिति का गठन निम्न प्रकार होगा:

दिल्ली नगर निगम के महापौर (पदेन);

तीन अधिकारी सरकार द्वारा नियुक्त;

चार गैर-सरकारी; एवम्

तीन संसद सदस्य, दो लोकसभा के अध्यक्ष द्वारा और एक राज्य सभा के सभापति द्वारा नियुक्त तथा शहरी विकास मंत्रालय द्वारा संसूचित होंगे। उपरोक्त सदस्यों के अतिरिक्त सरकार द्वारा शहरी विकास मंत्री को, अधिनियम 1951 के क्लॉज 4(2) के अनुसार, राजघाट समाधि समिति के अध्यक्ष पद पर नियुक्त किया गया है।

ANNUAL REPORT
FOR THE YEAR 2012–2013

The Rajghat Samadhi Committee, created by an Act of Parliament, called the "Rajghat Samadhi Act, 1951" and "Rajghat Samadhi (Amendment) Act, 1958", is an autonomous body entrusted with the following responsibilities:

1. to administer the affairs of the Samadhi and to keep the Samadhi in proper order and in a state of good repair;
2. to organise and regulate periodical functions at the Samadhi;
3. to do such other things as may be incidental or conducive to the efficient administration of the affairs of the Samadhi.

Composition of the Committee

According to the above Act, the composition of the Committee is as follows:

Mayor, Delhi Municipal Corporation (ex-officio);

three officials nominated by the Government;

four non-officials; and

three Members of Parliament, two from the Lok Sabha, appointed by the Speaker, and one from the Rajya Sabha, appointed by the Chairman, and notified by the Ministry of Urban Development, Government of India.

In addition to the above as members, the Government has appointed the Minister of Urban Development as Chairman of the Rajghat Samadhi Committee as per Clause 4(2) of the Act, 1951.

प्रतिवेदन वर्ष में समिति :

पदेन अध्यक्ष : श्री कमल नाथ, माननीय शहरी विकास मंत्री, भारत सरकार; सदस्य: डॉ. कर्ण सिंह, (सांसद); श्री संदीप दीक्षित (सांसद); डॉ. किरीट प्रेमजी भाई सोलंकी (सांसद); श्री राजमोहन गाँधी; डॉ. दीपक नय्यर; श्री बी.जी. वर्गीज; दिल्ली के मेयर (पदेन); शहरी विकास मंत्रालय (भारत सरकार) के अतिरिक्त सचिव; राष्ट्रीय राजधानी परिक्षेत्र (दिल्ली सरकार) के मुख्य सचिव तथा संस्कृति मंत्रालय (भारत सरकार) के संयुक्त सचिव।

संगठनात्मक स्वरूप

सचिव (अंशकालिक)	1	आदेशपाल	1
संरक्षक	1	जमादार	1
सहायक संरक्षक	1	चौकीदार	25
जनरल असिस्टैंट	1	सफाई सेवक	7

मरम्मत और रख-रखाव

उद्यान तथा पार्कों, विद्युत-स्थापनों, पम्पों, समाधि व अन्य संरचनाओं के रख-रखाव का कार्य केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग अर्थात् उद्यान विभाग, विद्युत तथा सिविल इंजिनीयरिंग विभाग, को सौंपा गया है।

केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग के अधिकारियों तथा अनुभाग अधिकारियों के साथ समाधि के रख-रखाव से संबंधित समस्याओं का समाधान करने तथा विचार-विमर्श करने के लिए समय-समय पर बैठकें होती रहीं।

राजघाट समाधि के रख-रखाव और मरम्मत पर केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग द्वारा किये गये व्यय की पूर्ति सरकार द्वारा राजघाट समाधि समिति को दिए गए अनुदानों से की जाती है।

The Committee in the year under report:

Chairman: Sh. Kamal Nath, Hon'ble Minister of Urban Development; Members: Dr. Karan Singh, MP, Sh. Sandeep Dikshit, MP; Dr. Kirit Premjibhai Solanki, M.P.; Sh. Rajmohan Gandhi; Dr. Deepak Nayyar; Sh. B.G. Verghese; Mayor of Delhi (ex-officio); Additional Secretary, Ministry of Urban Development (Government of India); Chief Secretary, NCT of Delhi and Joint Secretary, Department of Culture (Government of India).

Organisational set-up

Secretary (Part-time)	1	Peon	1
Caretaker	1	Jamadar	1
Assistant Caretaker	1	Chowkidars	25
General Assistant	1	Safai Sevaks	7

Repair and Maintenance

The repair and maintenance of the garden and parks, electrical installations and pumps and other structures were, as usual, entrusted to CPWD — namely Horticulture, Electrical and Civil Engineering Divisions.

Meetings were held with the officials of CPWD, periodically, to discuss work-projects and sort out problems relating to maintenance and upkeep of the Samadhi.

The expenditure incurred by the CPWD on the upkeep and maintenance of the Samadhi is reimbursed out of the grant received from the Government of India.

कार्यक्रम

विगत वर्षों की तरह राष्ट्रपिता महात्मा गाँधी का जन्मदिन और शहीदी दिवस मनाये गये।

इन दोनों अवसरों पर सर्वधर्म प्रार्थना, चित्र प्रदर्शनी, गाँधी साहित्य की बिक्री, वृहत् पैमाने पर चर्खा कताई आदि कार्यक्रम आयोजित किये गये। दोनों कार्यक्रमों में भारत के महामहिम राष्ट्रपति, उपराष्ट्रपति, प्रधानमंत्री, लोकसभा के अध्यक्ष, भूतपूर्व प्रधानमंत्रियों, विपक्ष के नेता, केन्द्रीय मंत्रियों, दिल्ली के उपराज्यपाल, दिल्ली की मुख्यमंत्री, विभिन्न देशों के राजदूतगण, आमंत्रित अतिथिगण और जनता तथा बड़ी संख्या में स्कूली बच्चों ने भाग लिया।

15 अगस्त, 2012 (स्वतंत्रता दिवस) को लाल किला जाने से पूर्व प्रधानमंत्री श्री मनमोहन सिंह ने राष्ट्रपिता महात्मा गाँधी की समाधि पर पुष्पाञ्जलि अर्पित की।

इन वार्षिक कार्यक्रमों के अलावा प्रत्येक शुक्रवार की शाम चर्खा कताई और सर्वधर्म प्रार्थना वर्ष भर आयोजित किए जाते रहे।

दर्शनार्थी

दिल्ली के अति महत्त्वपूर्ण दर्शनीय स्थानों में से एक गाँधी समाधि है, जहाँ प्रतिदिन हज़ारों-हज़ार देशी व विदेशी नागरिक दर्शन करने आते रहे। इस वर्ष बड़ी संख्या में स्कूली बच्चे बाहृय क्रियाकलापों व पर्यटन की दृष्टि से गाँधी समाधि आये।

Functions

As in previous years, special functions were held on 2nd October and 30th January to observe the birth and death anniversaries of the Father of the Nation Mahatma Gandhi. On these two occasions all-religion prayer, photo exhibitions, sale of Gandhian literature and mass spinning programmes were held. Both these fuctions were attended by H.E. the President of India, Vice-President, Prime Minister, Speaker of the Lok Sabha, former Prime Ministers, Leader of Opposition, Union Ministers, Lt. Governor of Delhi, Chief Minister of Delhi, Ambassadors and High Commissioners of various nations, besides a large number of invited guests and public including a large number of school children.

On his way to the Red Fort on the 15th August 2012, Shri Manmohan Singh, the Prime Minister, visited the Samadhi and paid floral tribute to the Father of the Nation Mahatma Gandhi, on the occasion of Independence Day.

Apart from these Annual functions, all-religion prayer and spinning programmes continued to be held regularly every Friday evening throughout the year.

Visitors

Being one of the most frequently visited place in Delhi, Gandhi Samadhi continued to attract thousands and thousands of tourists and other visitors everyday, both from India and abroad. A large number of school childern also visited Gandhi Samadhi during the year as part of their outdoor activity and excursion programme.

दान-पात्र

समाधि के निकट दो दान-पात्र रखे गये हैं जिनमें आगंतुक पैसे डालते हैं। इस एकत्र किए गए धन को विशुद्ध रूप से दलितों के कल्याण, जो कि महात्मा गाँधी को बहुत प्रिय था, पर खर्च किया जाता है। यह कार्य महात्मा गाँधी द्वारा स्थापित एक अन्य संस्था हरिजन सेवक संघ द्वारा किया जा रहा है, क्योंकि राजघाट समाधि समिति के पास इस प्रकार की कोई परियोजना नहीं है। दान-पात्र में संग्रहित राशि को सीधे अपने बैंक में जमा करने के लिए गाँधी जी द्वारा स्थापित इस संघ को अधिकृत किया गया है।

सहायता अनुदान

वर्ष 2012–2013 के दौरान ₹ 363.88 लाख सहायता राशि प्राप्त हुई।

लेखे तथा लेखा परीक्षा

रख-रखाव, अनुरक्षण, राजघाट समाधि समिति कार्यालय को चलाने तथा समारोहों के आयोजन पर किए गए सारे व्यय की पूर्ति शहरी विकास मंत्रालय, भारत सरकार से प्राप्त अनुदान से की जाती है।

प्राप्त अनुदान और किए गए व्यय के लेखे राजघाट समाधि समिति द्वारा दर्ज किये जाते हैं जिनका प्रधान निदेशक वाणिज्यिक लेखापरीक्षा एवं पदेन सदस्य, लेखापरीक्षा बोर्ड–1, नई दिल्ली द्वारा प्रति वर्ष अंकेक्षण किया जाता है।

वर्ष 2012–2013 के अंकेक्षित लेखे इस प्रतिवेदन के साथ संलग्न हैं।

(रजनीश कुमार)
सचिव

Donation Boxes

Traditionally, two donation boxes are placed near the Samadhi in which cash offerings are put by the visitors. These cash collections are utilised exclusively on the welfare of Dalits, a cause that was dear to Gandhiji. This is being done through another institution founded by Gandhiji, the Harijan Sevak Sangh, since the Rajghat Samadhi Committee has no such project of its own. The Sangh has been authorised to take away these offerings from the Samadhi direct to their own bankers.

Grant-in-Aid

The grant-in-aid received during the year 2012–2013 was ₹ 363.88 lakh.

Accounts and Audit

All expenditure incurred on maintenance and upkeep, work-projects, establishment, holding of functions, etc., were met out of the grant-in-aid received from the Ministry of Urban Development, Government of India.

The accounts for grant received and expenditure incurred are maintained by the Rajghat Samadhi Committee Office and subjected to annual audit by the Principal Director of Commercial Audit & Ex-Officio Member, Audit Board-1, New Delhi.

The Audited Accounts and the Audit Certificate for the year 2012–2013 are appended to this Report.

(Rajnish Kumar)
Secretary

31 मार्च 2013 को समाप्त वित्त वर्ष के लिए राजघाट समाधि समिति की लेखा से संबंधित भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का पृथक् लेखा परीक्षण प्रतिवेदन

राजघाट समाधि समिति नियमावलि 1952 के नियम 4(i) के साथ पठित नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (कर्त्तव्य, अधिकार एवं सेवा शर्तें) अधिनियम, 1971 के अनुच्छेद 19(2) के अंतर्गत 31 मार्च 2013 को समाप्त हुए वित्त वर्ष के लिए हमने राजघाट समाधि समिति की संलग्न आय-व्यय लेखा का परीक्षण किया। प्रदत्त वित्तीय विवरण राजघाट समाधि समिति की जिम्मेदारी हैं। दिए गए वित्तीय विवरणों के आधार पर अपना मंतव्य देना हमारी जिम्मेदारी है।

2. पृथक् प्रतिवेदन में लेखे से सम्बद्ध वर्गीकरण, मानक लेखा नियमों के अनुपालन तथा वित्तीय घोषणा प्रतिमानों के विषय में भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक के विचार समाहित हैं। वित्तीय लेन-देन में विधि के अनुपालन, नियमों-विनियमों (औचित्य तथा नियमितता) एवं दक्षता-सह-प्रदर्शन आदि पक्षों, यदि कोई हो, से सम्बन्धित टिप्पणी निरीक्षण प्रतिवेदन/सी.ए.जी. के पृथक प्रतिवेदन के माध्यम से प्रतिवेदित की गई है।

3. हमने सामान्यता भारत में स्वीकृत अंकेक्षण मानकों के आधार पर अंकेक्षण किया है। इन मानकों के अनुपालन के लिए यह अपेक्षित है कि अंकेक्षित लेखा में दिए गए वित्तीय विवरण सर्वथा दोषमुक्त हों। लेखा परीक्षा में नमूना आधारित जाँच, वर्णित राशियों के समर्थन में प्रस्तुत साक्ष्य एवं वित्तीय विवरणों से संबंधित उद्घोषणाओं का परीक्षण शामिल है। लेखा परीक्षा में प्रबंधन द्वारा प्रयुक्त लेखा सिद्धान्तों, किए गए महत्वपूर्ण प्राक्कलनों व समग्र वित्तीय विवरणों के मूल्यांकन और प्रस्तुतीकरण का आकलन करना भी

शामिल है। हमारा विश्वास है कि हमारी लेखा परीक्षा यहाँ प्रस्तुत हमारे मंतव्यों को युक्तिसंगत आधार प्रदान करती है।

4. लेखा परीक्षा के आधार पर हम प्रतिवेदित करते हैं कि:

I हमारी सर्वोत्तम जानकारी तथा विश्वास के लिए जो भी सूचनाएं और स्पष्टीकरण आवश्यक थे, हमने प्राप्त कर ली हैं।

II प्रतिवेदन के साथ संलग्न तुलन पत्र, आय-व्यय तथा भुगतान लेखा वित्त मंत्रालय द्वारा अनुशंसित प्रपत्र के अनुरूप हैं।

III प्रस्तुत किए गए लेखे एवं अन्य संगत अभिलेखों की जांच के आधार पर हमारा विचार है कि इन्हें तैयार करते हुए राजघाट समाधि समिति नियम, 1952 के विधान 4 का पालन किया गया है।

IV हम यह भी प्रतिवेदित करते हैं कि :

(A) अनुदान राशि

वित्त वर्ष 2012–13 में राजघाट समाधि समिति को शहरी विकास मंत्रालय से कुल ₹ 363.88 लाख की अनुदान राशि प्राप्त हुई। समिति के पास पिछले वर्ष की ₹ 20.33 लाख की अप्रयुक्त राशि बची हुई थी। सकल अनुदान राशि में से समाधि समिति मात्र ₹ 373.61 लाख ही व्यय कर सकी और ₹ 10.60 लाख की राशि अप्रयुक्त शेष के तौर पर बची रह गई ।

V पूर्ववर्ती अनुच्छेदों में व्यक्त अपने मंतव्यों के आलोक में हम यह प्रतिवेदित करते हैं कि तुलन पत्र तथा आय-व्यय लेखे लेखा-नियमों के अनुरूप हैं।

VI प्राप्त सूचनाओं तथा हमें दिए गए स्पष्टीकरणों के आधार पर हमारा विचार है कि कथित वित्तीय विवरण— लेखाकरण

नीतियों तथा लेखा-टिप्पणियों, ऊपर वर्णित विशिष्ट तथ्यों तथा लेखा–परीक्षण प्रतिवेदन के परिशिष्ट में वर्णित तथ्यों समेत पठित—भारत में सामान्यतया स्वीकृत लेखाकरण सिद्धान्तों के अनुरूप उचित एवं स्पष्ट स्थिति प्रस्तुत करते हैं:

(a) 31 मार्च 2013, को जहाँ तक राजघाट समाधि समिति के तुलन पत्र की अवस्थिति से इसका संबंध है; एवं

(b) उपरोक्त तिथि को समाप्त वित्त वर्ष में, जहां तक आय-व्यय लेखा तथा अधिशेष से इसका संबंध है।

वास्ते भारत के नियंत्रक एवम् महापरीक्षक

ह0

(विमलेन्द्र पटवर्धन)

प्रधान निदेशक वाणिज्यिक लेखापरीक्षा एवम् पदेन सदस्य, लेखापरीक्षा बोर्ड–I, नई दिल्ली

स्थान: नई दिल्ली

दिनांक: 14/8/13

Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Rajghat Samadhi Committee for the year ended 31st March 2013

We have audited the attached Balance Sheet of **Rajghat Samadhi Committee** (RSC) as at 31st March 2013 and the Income and Expenditure Account/Receipt and Payment Account for the year ended on that date under Section 19(2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971 read with Rule 4(i) of the Rajghat Samadhi Rules, 1952. These financial statements are the responsibility of the RSC's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any, are reported through Inspection Report/CAG's Audit Reports separately.

3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perfrom the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates

made by the management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

4. Based on our audit, we report that:

(i) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;

(ii) The Balance Sheet and Income & Expenditure Account/ Receipt and Payment Account dealt with by this report have been drawn up in the format prescribed by the Ministry of Finance.

(iii) In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Rajghat Samadhi Committee as required under Rule 4 of the Rajghat Samadhi Rules 1952 in so far as it appears from our examination of such books.

(iv) We further report that:

(A) Grants in aid

During the year 2012-13, the RSC received grant of ₹ 363.88 lakh from the Ministry of Urban Development. It had an unspent balance of ₹ 20.33 lakh from the previous year. Out of this total grant, the RSC could utilize ₹ 373.61 lakh leaving an unspent balance of ₹ 10.60 lakh

(v) Subject to our observations in the preceding paragraph, we report that the Balance Sheet and Income & Expenditure Account/Receipts & Payment Account dealt with by this report are in agreement with the books of account.

(vi) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts, and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Separate Audit Report, give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India;

(a) In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Rajghat Samadhi Committee as at 31st March 2013; and

(b) In so far as it relates to Income & Expenditure Account of the deficit for the year ended on that date.

For and on behalf of the C&AG of India
Sd/-

(Vimalendra Patwardhan)

Principal Director of Commercial Audit
& ex-officio MAB-I
New Delhi

Place: New Delhi
Date: 14/8/13

राजघाट समाधि समिति, नई दिल्ली
31.03.2013 को तुलन पत्र

(राशि ₹ में)

विवरण	सूची	31.03.2013 को	31.03.2012 को
दायित्व			
राजघाट समाधि कोष		9,800,376	10,098,594
भविष्य निधि	1	5,703,457	4,911,959
वर्तमान दायित्व एवम् सम्भार	2	3,789,367	4,128,967
योग		19,293,200	19,139,520
परिसम्पत्ति			
अचल सम्पत्ति	3	11,868,347	11,975,574
वर्तमान परिसम्पत्ति, ऋण एवं अग्रिम			
निवेश (FDR)	4	5,516,556	4,919,378
नकद एवम् बैंक में जमा राशि	5	1,059,621	2,033,082
ऋण एवम् अग्रिम	6	34,000	43,000
प्रतिभूति निक्षेप	7	90,950	15,950
अन्य परिसम्पत्तियाँ	8	723,727	152,537
योग		19,293,200	19,139,520
विशिष्ट लेखा नीतियाँ एवं टिप्पणियाँ	9		

रजनीश कुमार
(सचिव)

RAJGHAT SAMADHI COMMITTEE, NEW DELHI
Balance Sheet as on 31.03.2013

(Amount in ₹)

Particulars	Schedule	As on 31.03.2013	As on 31.03.2012
LIABILITIES			
Rajghat Samadhi Fund		9,800,376	10,098,594
Provident Fund	1	5,703,457	4,911,959
Current Liabilities and Provisions	2	3,789,367	4,128,967
Total		19,293,200	19,139,520
ASSETS			
Fixed Assets	3	11,868,347	11,975,574
CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES			
Investment in FDR	4	5,516,556	4,919,378
Cash and Bank Balances	5	1,059,621	2,033,082
Loans and Advances	6	34,000	43,000
Security Deposits	7	90,950	15,950
Other Assets	8	723,727	152,537
Total		19,293,200	19,139,520
Significant Accounting Policies and Notes	9		

Rajnish Kumar
(Secretary)

राजघाट समाधि समिति, नई दिल्ली

31 मार्च 2013 को समाप्त वित्त वर्ष के लिये आय एवम् व्यय लेखा

व्यय		राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में	आय		राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में
सीपीडब्ल्यूडी द्वारा किये गये व्यय				अनुदान राशि (शहरी विकास मंत्रालय से प्राप्त)	36,387,690		
उद्यान व उपवन	16,070,783						
विद्युत प्रतिस्थापन एवम पम्प	2,216,052			Less: Amt. Utilized for Capital Expenditure	966,393	35,421,297	39,664,485
समाधि परिसर में निर्माण कार्य	3,083,183	21,370,018	24,690,774	सकल बिक्री		11,950	12,300
				किराया वसूली		28,250	16,274
रा.स.स. द्वारा व्यय				जल शुल्क प्रतिप्राप्ति		1,200	1,190
संस्थापना व्यय		6,498,172	6,217,456	पट्टा लगान		1	1
आकस्मिक व्यय:				बैंक ब्याज		176,410	191,471
डाक व दूरभाष	71,827		76,909	एफ.डी.आर. पर ब्याज		511,113	461,658
छपाई व स्टेशनरी	38,462		30,862	शू. काउंटर से अनुप्रापण		434,404	437,817
विविध व्यय	26,480	136,769	22,164	विविध आय		39,049	24,360
मरम्मत व रखरखाव		69,710	87,998	कैफेटेरिया व ए.टी.एम. से प्राप्त अनुज्ञा शुल्क		1,466,612	836,328
समारोह व बैठक		923,701	849,755	आयाधिक्य व्यय		1,861,789	817,317
विशिष्ट अतिथियों को उपहार		210,880	219,546				
शोधित पेयजल		311,783	279,705				
विशेषज्ञ सेवा शुल्क		142,920	141,428				
वर्दी		105,932	79,185				
अंकेक्षण शुल्क		40,000	62,900				

RAJGHAT SAMADHI COMMITTEE, NEW DELHI

Income & Expenditure Account for the year ended 31st March, 2013

Expenditure		Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year	Income		Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year
To Expenditure Incurred through CPWD				By Grant Received (From the ministry of Urban Development)	36,387,690		
M.o.Garden & Parks	16,070,783						
M.o. Elect. Instal & Pump	2,216,052			Less: Amt. Utilized for Capital Expenditure	966,393	35,421,297	39,664,485
M.o. Samadhi (Civil Works)	3,083,183	21,370,018	24,690,774	By Sale of Grass		11,950	12,300
				By Rent Recovery		28,250	16,274
To Expenditure incurred by RSC				By Water Charges Recovery		1,200	1,190
Establishment		6,498,172	6,217,456	By Lease Rent		1	1
To Contingencies:				By Bank Interest		176,410	191,471
-Postage and Telephone	71,827		76,909	By Interest on F.D.R.		511,113	461,658
-Printing and Stationery	38,462		30,862	By Coll. From Shoe Counter		434,404	437,817
-Miscellaneous Expenses	26,480	136,769	22,164	By Miscellaneous Income		39,049	24,360
To Repair and Maintenance		69,710	87,998	By Licence Fees from Cafeteria & ATM		1,466,612	836,328
To Functions and Meetings		923,701	849,755	By Excess of Expenditure over Income		1,861,789	817,317
To Presentation and Gifts to VVIPs		210,880	219,546				
To Filtered Water		311,783	279,705				
To Professional Charges		142,920	141,428				
To Uniforms to Staff		105,932	79,185				
To Audit Fees		40,000	62,900				

व्यय		राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में	आय		राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में
परिवहन व्यय		15,030	13,430				
समाचार पत्र		19,953	18,675				
समाधि परिसर की मरम्मत व रखरखाव		128,516	134,223				
प्रार्थना व कताई		31,605	46,061				
भ. नि. पर ब्याज		430,798	422,520				
भ. नि. में नियोक्ता योगदान		260,741	263,103				
चिकित्सकीय व्यय		95,758	10,629				
एल. टी. सी. व्यय		–	9,433				
विज्ञापन व्यय		94,090	111,282				
न्यायालयीय वाद पर व्यय		142,800	150,700				
बैंक-सेवा शुल्क		2,350	1,748				
सुरक्षा व्यवस्था		5,921,447	4,279,932				
विविरणिका की छपाई		651,562	651,562				
नानाविध वस्तुएं		177,840	165,984				
अवमूल्यन		1,073,620	1,319,339				
अशोधित जल		11,284	11,878				
शू-काउन्टर व्यय		101,802	413,730				
अनुग्रह राशि		408,144	1,010,028				
अवकाश का नकद भुगतान		483,386	625,354				
IGL द्वारा अमरज्योति की मरम्मत व देख-रेख		91,463	44,908				
		39,952,074	**42,463,201**			**39,952,074**	**42,463,201**

Expenditure		Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year	Income		Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year
To Conveyance		15,030	13,430				
To Newspapers		19,953	18,675				
To Upkeep Main Samadhi and Premises		128,516	134,223				
To Prayer & Spinning Programme		31,605	46,061				
To Interest on P.F.		430,798	422,520				
To Employer's Contribution to P.F.		260,741	263,103				
To Medical Expenses		95,758	10,629				
To L.T.C. Expenses		–	9,433				
To Publicity Expenses		94,090	111,282				
To Legal Expenses		142,800	150,700				
To Bank Charges		2,350	1,748				
To Security Arrangement		5,921,447	4,279,932				
To Printing of Brochures		651,562	651,562				
To Sundry Articles		177,840	165,984				
To Depreciation		1,073,620	1,319,339				
To Unfiltered Water		11,284	11,878				
To Shoe Counter Expenses		101,802	413,730				
To Grautity Exps.		408,144	1,010,028				
To Leave Encashment Exps.		483,386	625,354				
To Amar Jyoti-Maintained by IGL		91,463	44,908				
		39,952,074	**42,463,201**			**39,952,074**	**42,463,201**

राजघाट समाधि समिति, नई दिल्ली

31 मार्च 2013 को समाप्त वित्त वर्ष के लिये प्राप्ति एवम् भुगतान लेखा

प्राप्ति	राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में	भुगतान	राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में
आदि शेष			संस्थापना व्यय	6,573,702	6,221,082
			मिश्रित व्यय	26,480	22,164
हस्तगत राशि	1,840	4,464	चिकित्सकीय व्यय	95,758	10,629
भा. स्टेट बैंक खाते में जमा राशि	2,031,242	1,547,272	डाक व दूरभाष	73,336	76,459
			मरम्मत व रख-रखाव	66,126	91,311
अनुदान (श.वि.मं.) से	36,387,690	40,167,135	छपाई एवं स्टेशनरी	38,462	30,862
			समारोहों व बैठकों पर व्यय	923,701	849,755
पट्टे और लगान से	1	1	विशिष्ट अतिथियों को उपहार	210,880	219,546
बैंक ब्याज से	176,410	191,471	शोधित पेयजल पर व्यय	311,783	279,705
			वर्दी	105,932	79,185
संस्थापना द्वारा प्रतिप्राप्ति			एल.टी.सी व्यय	–	9,433
लगान प्रतिप्राप्ति	26,960	15,374	अवकाश का नकद भुगतान	61,368	299,361
जल प्रभार प्रतिप्राप्ति	1,200	1,190	अंकेक्षण शुल्क	–	22,900
उत्सव अग्रिम प्रतिप्राप्ति	42,000	49,800	स्थाई परिसम्पत्ति	659,993	454,150
मिश्रित आय	20,249	24,360	शुक्रवार की प्रार्थना तथा कताई कार्यक्रमों पर व्यय	31,605	46,061
शू-काउंटर से आय	434,404	437,817	समाधि परिसर का रख-रखाव	128,516	134,223
वी. पी. एफ. से	394,000	385,250	विज्ञापन	94,090	111,282
भविष्य निधि भुगतान द्वारा	260,741	258,320	उत्सव अग्रिम	45,000	48,000
भविष्य निधि ऋण द्वारा	14,160	45,120	विद्युतीय उपकरणों व उपस्करों पर व्यय	2,974,033	4,028,532
प्रतिभूति से प्राप्ति	–	100,000	समाधि परिसर में निर्माण कार्यों पर व्यय	3,572,072	6,529,486
लाइसेंस शुल्क	1,479,771	711,052	अशोधित जल पर व्यय	11,284	11,878
मोटर साइकिल अग्रिम पूर्ति प्राप्ति	12,000	11,000	भविष्य निधि भुगतान	549,942	1,411,907

RAJGHAT SAMADHI COMMITTEE, NEW DELHI

Receipt & Payment Account for the year ended 31.03.2013

RECEIPTS	Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year	PAYMENT	Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year
To Opening Balance			By Establishment	6,573,702	6,221,082
			By Miscellaneous Expenses	26,480	22,164
Cash-in-Hand	1,840	4,464	By Medical Expenses	95,758	10,629
Cash-at-Bank S.B.I.	2,031,242	1,547,272	By Postage & Telephone	73,336	76,459
			By Repair & Maintenance	66,126	91,311
To Grants A/c	36,387,690	40,167,135	By Printing & Stationery	38,462	30,862
(Ministry of Urban Development)			By Function & Meetings	923,701	849,755
To Lease Rent	1	1	By Presentation/Gifts to VIPs	210,880	219,546
To Bank Interest	176,410	191,471	By Filtered Water	311,783	279,705
			By Uniforms	105,932	79,185
To Recovery on Establishment			By L.T.C. Expenses	–	9,433
Rent Recovery	26,960	15,374	By Leave Encashment	61,368	299,361
Water Charges Recovery	1,200	1,190	By Audit Fees	–	22,900
Festival Advance Recovery	42,000	49,800	By Fixed Assets	659,993	454,150
To Miscellanous Income	20,249	24,360	By Friday Prayer & Spinning Programmme	31,605	46,061
To Shoe Counter Income	434,404	437,817	By Upkeep Of Samadhi & Premises	128,516	134,223
To VPF	394,000	385,250	By Publicity	94,090	111,282
To Payment of PF	260,741	258,320	By Festival & other Advance to Staff	45,000	48,000
To PF Loan	14,160	45,120	By M.O. Electrical Install & Pumps	2,974,033	4,028,532
To Security Recd.	–	100,000	By M.O. Samadhi (Civil Work)	3,572,072	6,529,486
To Licence Fees	1,479,771	711,052	By Unfiltered Water	11,284	11,878
To Motor Cycle Advance Recovery	12,000	11,000	By Provident Fund Payment	549,942	1,411,907

प्राप्ति	राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में	भुगतान	राशि (₹) वर्तमान वर्ष में	राशि (₹) विगत वर्ष में
			सुरक्षा सेवा से प्राप्ति	75,000	100,000
			बैंक-सेवा शुल्क	2,350	1,748
			सुरक्षा व्यवस्था	5,921,447	4,279,932
			नानाविध वस्तुएँ (डस्टबिन आदि)	177,840	165,984
			शू-काउंटर पर व्यय	101,802	413,730
			विशेषज्ञ-सेवा शुल्क	142,920	157,311
			टी.डी.एस. भुगतान	–	5,299
			समाचार पत्र	21,508	17,120
			उद्यान व उपवन पर व्यय	16,058,833	13,738,337
			न्यायालयीय वाद पर व्यय	142,800	150,700
			भविष्य निधि ऋण	19,000	21,000
			विवरणिका की छपाई	651,562	651,562
			परिवहन व्यय	15,030	13,430
			अनुग्रह राशि	249,887	1,164,340
			नियोजक द्वारा भ.नि. अंशदान	–	10,467
			IGL द्वारा अमर ज्योति की मरम्मत व देख-रेख	89,004	37,673
			अन्तशेष		
			हस्तगत राशि	7,283	1,840
			बैंक में जमा राशि	1,052,338	2,031,242
				41,282,667	**43,949,626**
योग	**41,282,667**	**43,949,626**			

RECEIPTS	Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year	PAYMENT	Amount (₹) Current Year	Amount (₹) Previous Year
			By Security Dep.	75,000	100,000
			By Bank Charges	2,350	1,748
			By Security Arrangements	5,921,447	4,279,932
			By Sundry Articles (Dust Bin etc)	177,840	165,984
			By Shoes Counter Expenses	101,802	413,730
			By Professional Charges	142,920	157,311
			By TDS Paid	–	5,299
			By Newspapers	21,508	17,120
			By M.O. Garden & Parks	16,058,833	13,738,337
			By Legal Expenses	142,800	150,700
			By PF Loan	19,000	21,000
			By Printing of Brochures	651,562	651,562
			By Conveyance	15,030	13,430
			By Grautity	249,887	1,164,340
			By Employer Cont. to PF	–	10,467
			By Amar Jyoti-Maintained by IGL	89,004	37,673
			By Closing Balance		
			Cash-In-Hand	7,283	1,840
			Cash-In-Bank	1,052,338	2,031,242
				41,282,667	**43,949,626**
Total	**41,282,667**	**43,949,626**			

राजघाट समाधि समिति, नई दिल्ली
31 मार्च 2013 को निर्मित तुलन पत्र का भाग

सूची-3

सूची — अचल परिसम्पत्ति विवरण	समग्र खण्ड						अवमूल्यन				योग खण्ड	
	वर्षारंभ में मूल्य/ मूल्यांकन	वर्षारंभ में दर्ज अवमूल्यन	वर्ष पर्यंत संयोजन	वर्ष प्रर्यत ह्रास	वर्षान्त में मूल्य/ मूल्यांकन	वर्षान्त में ह्रास	अव-मूल्यन की दर (%)	वर्षारंभ में	वर्ष पर्यंत	वर्षांत में योग	चालू वर्ष के अंत में	गत वर्ष के अंत में
अचल परिसम्पत्ति :												
1. भवन												
(a) फ्लैट/परिसर स्वामित्व	6,355,198	4,671,655	–	–	6,355,198	4,671,655	5%	1,683,543	233,583	1,917,126	4,438,072	4,671,655
(b) शौचालय	315,064	231,601	–	–	315,064	231,601	5%	83,463	11,580	95,043	220,021	231,601
(c) पगडण्डी	284,819	209,368	–	–	284,819	209,368	5%	75,451	10,468	85,919	198,900	209,368
(d) यवनिका भित्ति	155,189	114,077	–	–	155,189	114,077	5%	41,112	5,704	46,816	108,373	114,077
(e) पाइप, चक्के व वाल्व	15,074	11,080	–	–	15,074	11,080	5%	3,994	554	4,548	10,526	11,080
(f) सड़क	60,962	44,812	–	–	60,962	44,812	5%	16,150	2,241	18,391	42,571	44,812
(g) स्टार्म वाटर ड्रेन	313,743	230,629	–	–	313,743	230,629	5%	83,114	11,531	94,645	219,098	230,629
(h) गौण कार्य	26,329	19,354	–	–	26,329	19,354	5%	6,975	968	7,943	18,386	19,354
(i) नगर परकोटा	5,902	4,338	–	–	5,902	4,338	5%	1,564	217	1,781	4,121	4,338
(j) शिलालेख	28,194	20,725	–	–	28,194	20,725	5%	7,469	1,036	8,505	19,689	20,725
(k) बाड़	30,953	22,753	–	–	30,953	22,753	5%	8,200	1,138	9,338	21,615	22,753
(l) पाषाण खड़ंजा	7,900	5,806	–	–	7,900	5,806	5%	2,094	290	2,384	5,516	5,806
(m) सब-स्टेशन	61,309	45,067	–	–	61,309	45,067	5%	16,242	2,253	18,495	42,814	45,067
(n) समाधि प्रांगण तथा अनुषांगिक भवन	1,249,133	918,227	–	–	1,249,133	918,227	5%	330,906	45,911	376,817	872,316	918,227
(o) पुंज आधार	596,009	438,121	–	–	596,009	438,121	5%	157,888	21,906	179,794	416,215	438,121
(p) वी.आई.पी. वृक्षारोपण के लिए उत्थित भूमि	125,074	91,940	–	–	125,074	91,940	5%	33,134	4,597	37,731	87,343	91,940
(q) मृदा कार्य	559,237	411,089	–	–	559,237	411,089	5%	148,148	20,554	168,702	390,535	411,089
(r) सीमा दीवार	1,917,005	1,730,097	–	–	1,917,005	1,730,097	5%	186,908	86,505	273,413	1,643,592	1,730,097

Rajghat Samadhi Committee, New Delhi
Schedule Forming Part of Balance Sheet as at 31.03.2013

Schedule-3

Schedule - Fixed Assets Description	GROSS BLOCK						DEPRECIATION				NET BLOCK	
	Original Cost as at beginning of the year	Written Down Value at beginning of the year	Additions during the year	Deductions during the year	Original Cost at the year end	Written Down Value at the year - end	Rate of Depreciation (%)	As at the beginning of the year	During the year	Total up to the year - end	As at the current year - end	As at the previous year - end
FIXED ASSETS:												
1. **BUILDINGS :**												
a) Ownership Flats/Premises	6,355,198	4,671,655	–	–	6,355,198	4,671,655	5%	1,683,543	233,583	1,917,126	4,438,072	4,671,655
b) Lavatories	315,064	231,601	–	–	315,064	231,601	5%	83,463	11,580	95,043	220,021	231,601
c) Pathways	284,819	209,368	–	–	284,819	209,368	5%	75,451	10,468	85,919	198,900	209,368
d) Screen Walls	155,189	114,077	–	–	155,189	114,077	5%	41,112	5,704	46,816	108,373	114,077
e) Pipes, Wheels and Valves	15,074	11,080	–	–	15,074	11,080	5%	3,994	554	4,548	10,526	11,080
f) Road Work	60,962	44,812	–	–	60,962	44,812	5%	16,150	2,241	18,391	42,571	44,812
g) Storm Water Drain	313,743	230,629	–	–	313,743	230,629	5%	83,114	11,531	94,645	219,098	230,629
h) Minor Works	26,329	19,354	–	–	26,329	19,354	5%	6,975	968	7,943	18,386	19,354
i) City Walls	5,902	4,338	–	–	5,902	4,338	5%	1,564	217	1,781	4,121	4,338
j) Inscriptions	28,194	20,725	–	–	28,194	20,725	5%	7,469	1,036	8,505	19,689	20,725
k) Fencing	30,953	22,753	–	–	30,953	22,753	5%	8,200	1,138	9,338	21,615	22,753
l) Stone Paving	7,900	5,806	–	–	7,900	5,806	5%	2,094	290	2,384	5,516	5,806
m) Sub Station	61,309	45,067	–	–	61,309	45,067	5%	16,242	2,253	18,495	42,814	45,067
n) Samadhi Courtyard	1,249,133	918,227	–	–	1,249,133	918,227	5%	330,906	45,911	376,817	872,316	918,227
o) Pile Foundations	596,009	438,121	–	–	596,009	438,121	5%	157,888	21,906	179,794	416,215	438,121
p) Raising Ground for VIP tree Plantation	125,074	91,940	–	–	125,074	91,940	5%	33,134	4,597	37,731	87,343	91,940
q) Earth Works	559,237	411,089	–	–	559,237	411,089	5%	148,148	20,554	168,702	390,535	411,089
r) Boundary Wall	1,917,005	1,730,097	–	–	1,917,005	1,730,097	5%	186,908	86,505	273,413	1,643,592	1,730,097

सूची — अचल परिसम्पत्ति विवरण		समग्र खण्ड					अवमूल्यन				योग खण्ड	
	वर्षारंभ में मूल्य/मूल्यांकन	वर्षारंभ में दर्ज अवमूल्यन	वर्ष पर्यंत संयोजन	वर्ष प्रर्यंत ह्रास	वर्षान्त में मूल्य/मूल्यांकन	वर्षान्त में ह्रास	अव-मूल्यन की दर (%)	वर्षारंभ में	वर्ष पर्यंत	वर्षांत में योग	चालू वर्ष के अंत में	गत वर्ष के अंत में
2. फर्नीचर व प्रतिस्थापन												
(a) साधारण फर्नीचर व प्रतिस्थापन	1,358,526	734,561	–	80,811	1,277,715	734,561	10%	857,383	108,259	965,642	626,302	734,561
(b) ट्रॉली	1,758	840	–	1,758	–	840	10%	17,748	840	18,588	–	840
(c) कालीन	750,506	720,439	654,003	313,952	1,090,557	1,374,442	10%	1,251,849	246,592	1,498,441	1,127,850	720,439
(d) रस्सी और एम.एस. पोस्ट	10,992	5,257	–	10,992	–	5,257	10%	104,663	5,257	109,920	–	5,257
(e) प्याऊ	46,992	24,973	–	–	46,992	24,973	10%	22,019	2,497	24,516	22,476	24,973
(f) क्यू-मैनेजर पोस्ट	238,000	126,483	–	–	238,000	126,483	10%	111,517	12,648	124,165	113,835	126,483
(g) स्टील बोर्ड	89,000	46,397	–	–	89,000	46,397	10%	195,023	4,640	199,663	41,757	46,397
(h) वाटर कूलर	115,500	88,915	–	–	115,500	88,915	10%	350,779	8,892	359,671	80,024	88,915
3. कार्यालयीय उपस्कर												
(a) टेलिविजन	18,890	7,124	–	–	18,890	7,124	15%	11,766	1,069	12,835	6,055	7,124
(b) यू पी एस	916	562	–	916	–	562	15%	8,598	562	9,160	–	562
4. कम्प्यूटर/बाह्य	395,071	21,823	306,400	323,781	377,690	328,223	60%	442,068	105,226	547,294	222,997	21,823

Schedule - Fixed Assets Description		GROSS BLOCK					DEPRECIATION				NET BLOCK	
	Original Cost as at beginning of the year	Written Down Value at beginning of the year	Additions during the year	Deductions during the year	Original Cost at the year end	Written Down Value at the year - end	Rate of Depreciation (%)	As at the beginning of the year	During the year	Total up to the year - end	As at the current year - end	As at the previous year - end
2. FURNITURE & FIXTURES												
a) General Furniture & Fixtures	1,358,526	734,561	–	80,811	1,277,715	734,561	10%	857,383	108,259	965,642	626,302	734,561
b) Trolly	1,758	840	–	1,758	–	840	10%	17,748	840	18,588	–	840
c) Carpets	750,506	720,439	654,003	313,952	1,090,557	1,374,442	10%	1,251,849	246,592	1,498,441	1,127,850	720,439
d) M.S. Post with Dori/ Rope	10,992	5,257	–	10,992	–	5,257	10%	104,663	5,257	109,920	–	5,257
e) Piao	46,992	24,973	–	–	46,992	24,973	10%	22,019	2,497	24,516	22,476	24,973
f) Q-Manager Post	238,000	126,483	–	–	238,000	126,483	10%	111,517	12,648	124,165	113,835	126,483
g) Steel Boards	89,000	46,397	–	–	89,000	46,397	10%	195,023	4,640	199,663	41,757	46,397
h) Water Cooler	115,500	88,915	–	–	115,500	88,915	10%	350,779	8,892	359,671	80,024	88,915
3. OFFICE EQUIPMENT		–			–	–		–	–	–	–	–
a) Television	18,890	7,124	–	–	18,890	7,124	15%	11,766	1,069	12,835	6,055	7,124
b) UPS	916	562	–	916	–	562	15%	8,598	562	9,160	–	562
4. COMPUTER / PERIPHERALS	395,071	21,823	306,400	323,781	377,690	328,223	60%	442,068	105,226	547,294	222,997	21,823

सूची — अचल परिसम्पत्ति विवरण		समग्र खण्ड						अवमूल्यन				योग खण्ड	
	वर्षारंभ में मूल्य/ मूल्यांकन	वर्षारंभ में दर्ज अवमूल्यन	वर्ष पर्यंत संयोजन	वर्ष प्रयंत ह्रास	वर्षान्त में मूल्य/ मूल्यांकन	वर्षान्त में ह्रास	अव-मूल्यन की दर (%)	वर्षारंभ में	वर्ष पर्यंत	वर्षांत में योग	चालू वर्ष के अंत में	गत वर्ष के अंत में
5. विद्युतीय प्रतिस्थापन	71,330	56,021	–	–	71,330	56,021	10%	15,309	5,602	20,911	50,419	56,021
(a) प्रकाशोन्नति	3,995	2,123	–	–	3,995	2,123	10%	1,872	212	2,084	1,911	2,123
(b) स्टॉर्म वाटर पम्प	25,000	13,285	–	–	25,000	13,285	10%	11,715	1,329	13,044	11,957	13,285
(c) वाटर सर्कुलेटिंग पम्प	50,549	26,863	–	–	50,549	26,863	10%	23,686	2,686	26,372	24,177	26,863
(d) स्ट्रीट लाईट	3,524	1,872	–	–	3,524	1,872	10%	1,652	187	1,839	1,685	1,872
(e) आवासों में पंखें	11,838	6,290	–	–	11,838	6,290	10%	5,548	629	6,177	5,661	6,290
(f) सीलिंग फैन	13,950	7,623	–	–	13,950	7,623	10%	6,327	762	7,089	6,861	7,623
(g) सबमर्सिबल पम्पसेट	72,602	38,583	–	–	72,602	38,583	10%	34,019	3,858	37,877	34,725	38,583
(h) फिलिप्स पी.ए. सिस्टम	115,000	64,651	–	–	115,000	64,651	10%	148,009	6,465	154,474	58,186	64,651
(i) सम्पवेल ए, बी, और सी.	559,325	297,248	–	–	559,325	297,248	10%	262,077	29,725	291,802	267,523	297,248
(j) सक्शन व डिलिवरी पाइप	37,554	19,956	–	–	37,554	19,956	10%	17,598	1,996	19,594	17,960	19,956
(k) सिवेज पम्प	113,216	60,167	–	–	113,216	60,167	10%	53,049	6,017	59,066	54,150	60,167
(l) साउंड सिस्टम	–	–	5,990	–	5,990	5,990	10%	–	300	300	5,691	–
6. किताबें	43,039	22,937	–	–	43,039	22,937	10%	20,102	2,294	22,396	20,643	22,937
7. अन्य अचल परिसम्पत्तियाँ												
– सांगीतिक उपकरण	5,835	2,319	–	235	5,600	2,319	15%	5,631	412	6,043	1,907	2,319
– डाक्यूमेन्ट्री फिल्म	800,000	354,964	–	–	800,000	354,964	15%	445,036	53,245	498,281	301,719	354,964
– साइकिल	3,255	2,559	–	–	3,255	2,559	15%	696	384	1,080	2,175	2,559
चालू वर्ष का योग	**17,063,257**	**11,975,574**	**966,393**	**732,445**	**17,297,205**	**12,941,967**		**7,312,094**	**1,073,620**	**8,385,714**	**11,868,347**	**11,975,574**
विगत वर्ष	**17,297,603**	**12,792,263**	**502,650**	**736,996**	**17,063,257**	**13,294,913**		**6,256,755**	**1,319,339**	**7,576,094**	**11,975,574**	**12,792,263**

Schedule - Fixed Assets Description	GROSS BLOCK						DEPRECIATION				NET BLOCK	
	Original Cost as at beginning of the year	Written Down Value at beginning of the year	Additions during the year	Deductions during the year	Original Cost at the year end	Written Down Value at the year - end	Rate of Depreciation (%)	As at the beginning of the year	During the year	Total up to the year - end	As at the current year - end	As at the previous year - end
5. ELECTRIC INSTALLATIONS	71,330	56,021	–	–	71,330	56,021	10%	15,309	5,602	20,911	50,419	56,021
a) Lighting Improvements	3,995	2,123	–	–	3,995	2,123	10%	1,872	212	2,084	1,911	2,123
b) Storm Water Pumps	25,000	13,285	–	–	25,000	13,285	10%	11,715	1,329	13,044	11,957	13,285
c) Water Circulating Pumps	50,549	26,863	–	–	50,549	26,863	10%	23,686	2,686	26,372	24,177	26,863
d) Street Lights	3,524	1,872	–	–	3,524	1,872	10%	1,652	187	1,839	1,685	1,872
e) Fans in Quarters	11,838	6,290	–	–	11,838	6,290	10%	5,548	629	6,177	5,661	6,290
f) Ceiling Fans	13,950	7,623	–	–	13,950	7,623	10%	6,327	762	7,089	6,861	7,623
g) Submersible Pump Set	72,602	38,583	–	–	72,602	38,583	10%	34,019	3,858	37,877	34,725	38,583
h) Philips P.A. System	115,000	64,651	–	–	115,000	64,651	10%	148,009	6,465	154,474	58,186	64,651
i) Sumpwells A,B, and C	559,325	297,248	–	–	559,325	297,248	10%	262,077	29,725	291,802	267,523	297,248
j) Suction & Delivery Pipes	37,554	19,956	–	–	37,554	19,956	10%	17,598	1,996	19,594	17,960	19,956
k) Sewage Pump	113,216	60,167	–	–	113,216	60,167	10%	53,049	6,017	59,066	54,150	60,167
l) Sound System	–	–	5,990	–	5,990	5,990	10%	–	300	300	5,691	–
6. BOOKS	43,039	22,937	–	–	43,039	22,937	10%	20,102	2,294	22,396	20,643	22,937
7. OTHER FIXED ASSETS												
– Musical Equipment	5,835	2,319	–	235	5,600	2,319	15%	5,631	412	6,043	1,907	2,319
– Documentary Film	800,000	354,964	–	–	800,000	354,964	15%	445,036	53,245	498,281	301,719	354,964
– Cycle	3,255	2,559	–	–	3,255	2,559	15%	696	384	1,080	2,175	2,559
TOTAL OF CURRENT YEAR	**17,063,257**	**11,975,574**	**966,393**	**732,445**	**17,297,205**	**12,941,967**		**7,312,094**	**1,073,620**	**8,385,714**	**11,868,347**	**11,975,574**
TOTAL OF PREVIOUS YEAR	**17,297,603**	**12,792,263**	**502,650**	**736,996**	**17,063,257**	**13,294,913**		**6,256,755**	**1,319,339**	**7,576,094**	**11,975,574**	**12,792,263**

वर्ष 2012-13 के दौरान गाँधी समाधि आने वाले अतिविशिष्ट व्यक्तियों की सूची

क्र.सं.	दिनांक	नाम व पते
1.	11.04.2012	महामहिम श्री मिलान रोसेन, मोन्टेनीग्रो के विदेश मंत्री
2.	23.04.2012	महामहिम श्री ईरो इनालुओमा, फिनलैण्ड की संसद के अध्यक्ष
3.	08.05.2012	महामहिम डॉ. अबदुल्ला बिन मोहम्मद बिन इब्राहिम अल अल-शेख़, सऊदी अरब की संसद मज़लिस अश-शुरा के अध्यक्ष
4.	12.05.2012	महामहिम डॉ. मोहम्मद वहीद, माल्दीव गणराज्य के राष्ट्रपति
5.	25.05.2012	महामहिम फर्नाण्डो लूगो मेन्डिज, पैरागुए के राष्ट्रपति
6	09.07.2012	महामहिम श्री जे. माहलान्गू, राष्ट्रीय प्रांत परिषद् दक्षिण अफ्रीका के अध्यक्ष
7.	11.07.2012	महामहिम श्री ली हसियेन लूँग, सिंगापुर गणतंत्र के प्रधानमंत्री
8.	30.07.2012	महामहिम श्री मार्ज़ुकी एली, आशियान अंतर्संसदीय सभा के अध्यक्ष तथा इन्डोनेशियाई गणतंत्र की लोकसभा के अध्यक्ष
9.	08.08.2012	महामहिम श्री ल्योनपो नाम्गे पेन्जोरे, भूटान की राष्ट्रीय परिषद के अध्यक्ष
10	03.09.2012	महामहिम श्री इमोमाली रहमान, ताजिकिस्तान गणतंत्र के राष्ट्रपति
11.	11.09.2012	महामहिम श्री महमूद अब्बास, फिलिस्तीनी राज्य के राष्ट्रीय प्राधिकरण के राष्ट्राध्यक्ष
12.	18.09.2012	महामहिम श्री पिअरे नकुरुन्जिजा, बुरुण्डी गणतंत्र के राष्ट्रपति
13.	17.10.2012	महामहिम सुश्री जूलिया गिलार्ड, आस्ट्रेलिया की प्रधानमंत्री
14.	26.10.2012	तत्रमहान श्री जुआन कारोसी, स्पेन के राजा
15.	06.11.2012	महामहिम श्री हामिद करजई, इस्लामिक गणतंत्र अफगानिस्तान के राष्ट्रपति
16.	10.12.2013	महामहिम श्री विक्तोर यान्कोविक, उक्रेन के राष्ट्रपति
17.	04.01.2013	महामहिम श्री राजकेस्वर प्रयाग, मॉरीशस गणतंत्र के राष्ट्रपति
18.	25.01.2013	तत्रमहान श्री जिग्मे खेसर नम्याल वांगचुक, भूटान के नरेश
19.	05.02.2013	माननीय श्री ग्रे सेलिन्जर, प्रधान शासक, मेनितोबा
20.	14.02.2013	महामहिम श्री फ्रांकुइ ऑलेन्द, फ्रांस के राष्ट्रपति

List of VVIPs who visited Gandhi Samadhi during the Year 2012–13

S. No.	Date	Name
1.	11.04.2012	H.E. Mr. Milan Rocen, Minister of Foreign Affairs of Montenegro
2.	23.04.2012	H.E. Mr. Eero Heinaluoma, Speaker of the Parliament of Finland
3.	08.05.2012	H.E. Dr. Abdullah Bin Mohammed Bin Ibrahim Al Al-Sheikh, Speaker of Majlis Ash-Shura, the Parliament of Saudi Arabia
4.	12.05.2012	H.E. Dr. Mohamed Waheed, President of the Republic of Maldives
5.	25.05.2012	H.E. Mr. Fernando Lugo Mendez, the President of Paraguay.
6.	09.07.2012	H.E. Mr. J. Mahlangu, Chairperson, National Council of Provinces of South Africa
7.	11.07.2012	H.E. Mr. Lee Hsien Loong, Prime Minister of the Republic of Singapore
8.	30.07.2012	H.E. Dr. Marzuki Alie, President of AIPA and Speaker of the House of Representatives of the Republic of Indonesia
9.	08.08.2012	Hon'ble Lyonpo Namgay Penjore, Chairperson, National Council of Bhutan
10.	03.09.2012	H.E. Mr. Emomali Rahmon, President of the Republic of Tajikistan
11.	11.09.2012	H.E. Mr. Mohmoud Abbas, President of the Palestinian National Authority of the State of Palestine
12.	18.09.2012	H.E. Mr. Pierre Nkurunziza, President of Republic of Burundi
13.	17.10.2012	H.E. Ms. Julia Gillard, Prime Minister of Australia
14.	26.10.2012	His Majesty Juan Carosi, King of Spain
15.	06.11.2012	H.E. Mr. Hamid Karzai, President of the Islamic Republic of Afghanistan
16.	10.12.2012	H.E. Mr. Viktor Yankovych, President of Ukraine
17.	04.01.2013	H.E. Mr. Rajkeswur Purryag, President of the Republic of Mauritius
18.	25.01.2013	His Majesty Jigme Khesar Namgyel Wangchuk, King of Bhutan
19.	05.02.2013	Hon'ble Grey Selinger The Premier of Manitoba
20.	14.02.2013	H.E. Mr. Francois Hollande, President of France