राजघाट समाधि समिति

RAJGHAT SAMADHI COMMITTEE

(Established under Rajghat Samadhi Act, 1951)

वार्षिक प्रतिवेदन

Annual Report for the Year 2010–2011

महात्मा गाँधी मार्ग, राजघाट, नई दिल्ली 110002

Mahatma Gandhi Marg, Rajghat, New Delhi 110002

website : www.gandhisamadhi.org.in • e-mail: info@gandhisamadhi.org.in

वार्षिक प्रतिवेदन
वर्ष 2010–2011 के लिए

राजघाट समाधि समिति, राजघाट समाधि अधिनियम, 1951 तथा राजघाट समाधि (संशोधित) अधिनियम, 1958 नामक संसदीय अधिनियम द्वारा गठित एक स्वायत्तशासी निकाय है जिसे निम्नलिखित उत्तरदायित्व सौंपे गए हैं:

1. समाधि के कार्यों का संचालन करना तथा समाधि की उचित मरम्मत की व्यवस्था करना।
2. समाधि में समय-समय पर समारोहों का आयोजन करना तथा उनका संचालन करना।
3. अन्य कार्यों को करना जो समाधि के कार्यों के कुशल संचालन के लिए प्रासंगिक तथा सहायक हों।

समिति का गठन

उपरोक्त अधिनियम के अनुसार समिति का गठन निम्न प्रकार होगा:

दिल्ली नगर निगम के महापौर (पदेन);

तीन अधिकारी सरकार द्वारा नियुक्त;

चार गैर-सरकारी; एवम्

तीन संसद सदस्य, दो लोकसभा के अध्यक्ष द्वारा और एक राज्य सभा के सभापति द्वारा नियुक्त तथा शहरी विकास मंत्रालय द्वारा संसूचित होंगे। उपरोक्त सदस्यों के अतिरिक्त सरकार द्वारा शहरी विकास मंत्री को, अधिनियम 1951 के क्लॉज 4(2) के अनुसार, राजघाट समाधि समिति के अध्यक्ष पद पर नियुक्त किया गया है।

ANNUAL REPORT
FOR THE YEAR 2010–2011

The Rajghat Samadhi Committee, created by an Act of Parliament, called the "Rajghat Samadhi Act, 1951" and "Rajghat Samadhi (Amendment) Act, 1958", is an autonomous body entrusted with the following responsibilities:

1. to administer the affairs of the Samadhi and to keep the Samadhi in proper order and in a state of good repair;
2. to organise and regulate periodical functions at the Samadhi;
3. to do such other things as may be incidental or conducive to the efficient administration of the affairs of the Samadhi.

Composition of the Committee

According to the above Act, the composition of the Committee is as follows:

Mayor, Delhi Municipal Corporation (ex-officio);
three officials nominated by the Government;
four non-officials; and
three Members of Parliament, two from the Lok Sabha, appointed by the Speaker, and one from the Rajya Sabha, appointed by the Chairman, and notified by the Ministry of Urban Development, Government of India.

In addition to the above as members, the Government has appointed the Minister of Urban Development as Chairman of the Rajghat Samadhi Committee as per Clause 4(2) of the Act, 1951.

प्रतिवेदन वर्ष में समिति :

पदेन अध्यक्ष : श्री कमल नाथ, माननीय शहरी विकास मंत्री, भारत सरकार; सदस्य: श्री संदीप दीक्षित (सांसद); श्रीमती कपिला वात्स्यायन, सांसद; डॉ. कीरत प्रेमजी भाई सोलंकी (सांसद); श्री राजमोहन गाँधी; दिल्ली के मेयर (पदेन); डॉ. दीपक नय्यर; श्री बी.जी. वर्गीज; शहरी विकास मंत्रालय (भारत सरकार) के अतिरिक्त सचिव; संस्कृति मंत्रालय (भारत सरकार) के संयुक्त सचिव; तथा राष्ट्रीय राजधानी परिक्षेत्र (दिल्ली सरकार) के मुख्य सचिव।

संगठनात्मक स्वरूप

सचिव (अंशकालिक)	1	आदेशपाल	1
संरक्षक	1	जमादार	1
सहायक संरक्षक	1	चौकीदार	25
जनरल असिस्टैंट	1	सफाई सेवक	7

मरम्मत और रख-रखाव

उद्यान तथा पार्कों, विद्युत-स्थापनों, पम्पों, समाधि व अन्य संरचनाओं के रख-रखाव का कार्य केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग अर्थात् उद्यान विभाग, विद्युत तथा सिविल इंजिनीयरिंग विभाग, को सौंपा गया है।

केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग के अधिकारियों तथा अनुभाग अधिकारियों के साथ समाधि के रख-रखाव से संबंधित समस्याओं का समाधान करने तथा विचार-विमर्श करने के लिए समय-समय पर बैठकें होती रहीं।

राजघाट समाधि के रख-रखाव और मरम्मत पर केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग द्वारा किये गये व्यय की पूर्ति सरकार द्वारा राजघाट समाधि समिति को दिए गए अनुदानों से की जाती है।

The Committee in the year under report:

Chairman: Kamal Nath, Hon'ble Minister of Urban Development; Members: Sandeep Dikshit, MP; Smt. Kapila Vatsyayan, M.P.; Dr. Kirit Premji Bhai Solanki, M.P.; Sh. Rajmohan Gandhi; Mayor of Delhi (ex-officio); Dr. Deepak Nayyar; Sh. B.G. Verghese; Additional Secretary, Ministry of Urban Development (Government of India); Joint Secretary, Department of Culture (Government of India); Chief Secretary, NCT of Delhi.

Organisational set-up

Secretary (Part-time)	1	Peon	1
Caretaker	1	Jamadar	1
Assistant Caretaker	1	Chowkidars	25
General Assistant	1	Safai Sevaks	7

Repair and Maintenance

The repair and maintenance of the garden and parks, electrical installations and pumps and other structures were, as usual, entrusted to CPWD — namely Horticulture, Electrical and Civil Engineering Divisions.

Meetings were held with the officials of CPWD, periodically, to discuss work-projects and sort out problems relating to maintenance and upkeep of the Samadhi.

The expenditure incurred by the CPWD on the upkeep and maintenance of the Samadhi is reimbursed out of the grant received from the Government of India.

कार्यक्रम

विगत वर्षों की तरह राष्ट्रपिता महात्मा गाँधी का जन्मदिन और शहीदी दिवस मनाये गये।

इन दोनों अवसरों पर सर्वधर्म प्रार्थना, चित्र प्रदर्शनी, गाँधी साहित्य की बिक्री, वृहत् पैमाने पर चर्खा कताई आदि कार्यक्रम आयोजित किये गये। दोनों कार्यक्रमों में भारत के महामहिम राष्ट्रपति, उपराष्ट्रपति, प्रधानमंत्री, लोकसभा के अध्यक्ष, भूतपूर्व प्रधानमंत्रियों, विपक्ष के नेता, केन्द्रीय मंत्रियों, दिल्ली के उपराज्यपाल, दिल्ली की मुख्यमंत्री, विभिन्न देशों के राजदूतगण, आमंत्रित अतिथिगण और जनता तथा बड़ी संख्या में स्कूली बच्चों ने भाग लिया।

15 अगस्त, 2010 (स्वतंत्रता दिवस) को लाल किला जाने से पूर्व प्रधानमंत्री श्री मनमोहन सिंह ने राष्ट्रपिता महात्मा गाँधी की समाधि पर पुष्पाञ्जलि अर्पित की।

इन वार्षिक कार्यक्रमों के अलावा प्रत्येक शुक्रवार की शाम चर्खा कताई और सर्वधर्म प्रार्थना वर्ष भर आयोजित किए जाते रहे।

दर्शनार्थी

दिल्ली के अति महत्त्वपूर्ण दर्शनीय स्थानों में से एक गाँधी समाधि है, जहाँ प्रतिदिन हज़ारों-हज़ार देशी व विदेशी नागरिक दर्शन करने आते रहे। इस वर्ष बड़ी संख्या में स्कूली बच्चे बाह्य क्रियाकलापों व पर्यटन की दृष्टि से गाँधी समाधि आये।

Functions

As in previous years, special functions were held on 2nd October and 30th January to observe the birth and death anniversaries of the Father of the Nation Mahatma Gandhi. On these two occasions all-religion prayer, photo exhibitions, sale of Gandhian literature and mass spinning programmes were held. Both these fuctions were attended by H.E. the President of India, Vice-President, Prime Minister, Speaker of the Lok Sabha, former Prime Ministers, Leader of Opposition, Union Ministers, Lt. Governor of Delhi, Chief Minister of Delhi, Ambassadors and High Commissioners of various nations, besides a large number of invited guests and public including a large number of school children.

On his way to the Red Fort on the 15th August 2010, Shri Manmohan Singh, the Prime Minister, visited the Samadhi and paid floral tribute to the Father of the Nation Mahatma Gandhi, on the occasion of Independence Day.

Apart from these Annual functions, all-religion prayer and spinning programmes continued to be held regularly every Friday evening throughout the year.

Visitors

Being one of the most frequently visited place in Delhi, Gandhi Samadhi continued to attract thousands and thousands of tourists and other visitors everyday, both from India and abroad. A large number of school childern also visited Gandhi Samadhi during the year as part of their outdoor activity and excursion programme.

दान-पात्र

समाधि के निकट दो दान-पात्र रखे गये हैं जिनमें आगंतुक पैसे डालते हैं। इस एकत्र किए गए धन को विशुद्ध रूप से दलितों के कल्याण, जो कि महात्मा गाँधी को बहुत प्रिय था, पर खर्च किया जाता है। यह कार्य महात्मा गाँधी द्वारा स्थापित एक अन्य संस्था हरिजन सेवक संघ द्वारा किया जा रहा है, क्योंकि राजघाट समाधि समिति के पास इस प्रकार की कोई परियोजना नहीं है। दान-पात्र में संग्रहित राशि को सीधे अपने बैंक में जमा करने के लिए गाँधी जी द्वारा स्थापित इस संघ को अधिकृत किया गया है।

सहायता अनुदान

वर्ष 2010–2011 के दौरान ₹ 3.79 करोड़ सहायता राशि प्राप्त हुई।

लेखे तथा लेखा परीक्षा

रख-रखाव, अनुरक्षण, राजघाट समाधि समिति कार्यालय को चलाने तथा समारोहों के आयोजन पर किए गए सारे व्यय की पूर्ति शहरी विकास मंत्रालय, भारत सरकार से प्राप्त अनुदान से की जाती है।

प्राप्त अनुदान और किए गए व्यय के लेखे राजघाट समाधि समिति द्वारा दर्ज किये जाते हैं जिनका प्रधान निदेशक लेखा-परीक्षा, आर्थिक एवं सेवा मंत्रालय, नई दिल्ली द्वारा प्रति वर्ष अंकेक्षण किया जाता है।

वर्ष 2010–2011 के अंकेक्षित लेखे इस प्रतिवेदन के साथ संलग्न हैं।

(रजनीश कुमार)
सचिव

Donation Boxes

Traditionally, two donation boxes are placed near the Samadhi in which cash offerings are put by the visitors. These cash collections are utilised exclusively on the welfare of Dalits, a cause that was dear to Gandhiji. This is being done through another institution founded by Gandhiji, the Harijan Sevak Sangh, since the Rajghat Samadhi Committee has no such project of its own. The Sangh has been authorised to take away these offerings from the Samadhi direct to their own bankers.

Grant-in-Aid

The grant-in-aid received during the year 2010–2011 was ₹ 3.79 Crore.

Accounts and Audit

All expenditure incurred on maintenance and upkeep, work-projects, establishment, holding of functions, etc., were met out of the grant-in-aid received from the Ministry of Urban Development, Government of India.

The accounts for grant received and expenditure incurred are maintained by the Rajghat Samadhi Committee Office and subjected to annual audit by the Principal Director of Audit, Economic and Service Ministries, Office of the Comptroller and Auditor General of India, New Delhi.

The Audited Accounts and the Audit Certificate for the year 2010–2011 are appended to this Report.

(Rajnish Kumar)
Secretary

31 मार्च 2011 को समाप्त वित्त वर्ष के लिए राजघाट समाधि समिति की लेखा से संबंधित भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का पृथक् लेखा परीक्षण प्रतिवेदन

राजघाट समाधि समिति नियमावलि 1952 के नियम 4(i) के साथ पठित नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (कर्त्तव्य, अधिकार एवं सेवा शर्तें) अधिनियम, 1971 के अनुच्छेद 19(2) के अंतर्गत 31 मार्च 2011 को समाप्त हुए वित्त वर्ष के लिए हमने राजघाट समाधि समिति की संलग्न आय-व्यय लेखा का परीक्षण किया। प्रदत्त वित्तीय विवरण राजघाट समाधि समिति की जिम्मेदारी हैं। दिए गए वित्तीय विवरणों के आधार पर अपना मंतव्य देना हमारी जिम्मेदारी है।

2. पृथक् प्रतिवेदन में लेखे से सम्बद्ध वर्गीकरण, मानक लेखा नियमों के अनुपालन तथा वित्तीय घोषणा प्रतिमानों के विषय में भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक के विचार समाहित हैं। वित्तीय लेन-देन में विधि के अनुपालन, नियमों-विनियमों (औचित्य तथा नियमितता) एवं दक्षता-सह-प्रदर्शन आदि पक्षों, यदि कोई हो, से सम्बन्धित टिप्पणी निरीक्षण प्रतिवेदन/सी.ए.जी. के पृथक प्रतिवेदन के माध्यम से प्रतिवेदित की गई है।

3. हमने सामान्यता भारत में स्वीकृत अंकेक्षण मानकों के आधार पर अंकेक्षण किया है। इन मानकों के अनुपालन के लिए यह अपेक्षित है कि अंकेक्षित लेखा में दिए गए वित्तीय विवरण सर्वथा दोषमुक्त हों। लेखा परीक्षा में नमूना आधारित जाँच, वर्णित राशियों के समर्थन में प्रस्तुत साक्ष्य एवं वित्तीय विवरणों से संबंधित उद्घोषणाओं का परीक्षण शामिल है। लेखा परीक्षा में प्रबंधन द्वारा प्रयुक्त लेखा सिद्धान्तों, किए गए महत्वपूर्ण प्राक्कलनों व समग्र वित्तीय विवरणों के मूल्यांकन और प्रस्तुतीकरण का आकलन करना भी

शामिल है। हमारा विश्वास है कि हमारी लेखा परीक्षा यहाँ प्रस्तुत हमारे मंतव्यों को युक्तिसंगत आधार प्रदान करती है।

4. लेखा परीक्षा के आधार पर हम प्रतिवेदित करते हैं कि:

I हमारी सर्वोत्तम जानकारी तथा विश्वास के लिए जो भी सूचनाएं और स्पष्टीकरण आवश्यक थे, हमने प्राप्त कर ली हैं।

II प्रतिवेदन के साथ संलग्न तुलन पत्र तथा आय-व्यय लेखा वित्त मंत्रालय द्वारा अनुशंसित सामान्य प्रपत्र के अनुरूप हैं।

III प्रस्तुत किए गए लेखे एवं अन्य संगत अभिलेखों की जांच के आधार पर हमारा विचार है कि इन्हें तैयार करते हुए राजघाट समाधि समिति नियम, 1952 के विधान 4 का पालन किया गया है।

IV हम यह भी प्रतिवेदित करते हैं कि :

(A) लेखे से सम्बन्धित टिप्पणी

सामान्य

(i) वर्तमान दायित्वों तथा प्रावधानों में उद्यान तथा निर्माण कार्यों से सम्बद्ध ₹ 15.52 लाख की अप्रयुक्त राशि (2009–10 में ₹ 8.22 लाख और 2010–11 में ₹ 7.30 लाख) शामिल है। समिति ने अप्रयुक्त राशि का वर्तमान दायित्वों में न तो वर्षवार विवरण प्रस्तुत किया न ही लेखे से सम्बन्धित टिप्पणी में इसका खुलासा किया।

(ii) समिति के अपने कर्मचारियों को अनुग्रह तथा अप्रयुक्त अर्जित अवकाश के नकदीकरण व प्रोत्साहन/तदर्थ लाभांश का लाभ प्रदान किया है। कर्मचारियों को प्रदत्त इन लाभों की गणना वास्तविक मूल्यांकन के आधार पर नहीं की गई है।

(iii) समिति को तुलन पत्र व आय–व्यय लेखे वित्त मंत्रालय द्वारा अनुशंसित प्रारूप में प्रस्तुत नहीं किये गये हैं। राजघाट समाधि कोष में दर्शाई गई राशि का विवरण संगत अनुसूची में नहीं दिया गया है।

(iv) संस्थापना व्यय में माननीय उच्च न्यायालय के निर्णयानुसार कर्मचारियों को बकाया वेतन के भुगतान में व्ययित ₹ 3.20 लाख की राशि भी शामिल है। लेखे से सम्बन्धित टिप्पणी में वित्त वर्ष के दौरान विशिष्ट रूप से खर्च की गयी ₹ 3.20 लाख की राशि का खुलासा नहीं किया गया है।

(B) अनुदान राशि

वित्त वर्ष 2010–11 में शहरी विकास मंत्रालय से ₹ 378.78 लाख (गैरयोजना) की राशि समिति को प्राप्त हुई। वर्ष के दौरान कुल अनुदान राशि ₹ 387 लाख (विगत वर्ष के अप्रयुक्त ₹ 8.22 लाख समेत) थी। समिति ने 31 मार्च 2011 तक ₹ 371.48 लाख खर्च किये और ₹ 15.5 लाख अप्रयुक्त शेष रह गये। बैंक में जमा ₹ 15.5 लाख की इस राशि का समिति 31 मार्च 2011 तक व्यय नहीं कर सकी।

(C) प्रबन्धन पत्र

कई त्रुटियां, जो पृथक लेखा परीक्षण प्रतिवेदन में शामिल नहीं की गई हैं, अलग से उपचार/दोष निवारण के लिए प्रबंधन-पत्र के जरिए राजघाट समाधि समिति के सचिव की जानकारी में लाई गई हैं।

V पूर्ववर्ती अनुच्छेदों में व्यक्त अपने मंतव्यों के आलोक में हम यह प्रतिवेदित करते हैं कि तुलन पत्र तथा आय-व्यय लेखे लेखा-नियमों के अनुरूप हैं।

VI प्राप्त सूचनाओं तथा हमें दिए गए स्पष्टीकरणों के आधार पर हमारा विचार है कि कथित वित्तीय विवरण— लेखाकरण नीतियों तथा लेखा-टिप्पणियों, ऊपर वर्णित विशिष्ट तथ्यों तथा लेखा–परीक्षण प्रतिवेदन के परिशिष्ट-I में वर्णित तथ्यों समेत पठित—भारत में सामान्यतया स्वीकृत लेखाकरण सिद्धान्तों के अनुरूप उचित एवं स्पष्ट स्थिति प्रस्तुत करते हैं:

(a) 31 मार्च 2011, को जहाँ तक राजघाट समाधि समिति के तुलन पत्र की अवस्थिति से इसका संबंध है; एवं

(b) उपरोक्त तिथि को समाप्त वित्त वर्ष में, जहां तक आय-व्यय लेखा तथा अधिशेष से इसका संबंध है।

ह0

(आनन्द मोहन बजाज)

प्रधान निदेशक लेखा परीक्षा

आर्थिक एवं सेवा मंत्रालय

नई दिल्ली

24 अक्टूबर 2011

राजघाट समाधि समिति, नई दिल्ली, की वार्षिक लेखा 2010–11 के अंकेक्षण से सम्बन्धित पृथक् लेखा परीक्षण प्रतिवेदन पर समिति का उत्तर

(A) सामान्य

(i) समिति द्वारा उक्त विवरण [उद्यान तथा निर्माणकार्य (के. लो.नि.वि.)] वर्तमान दायित्व एवं प्रावधान शीर्ष के तहत तुलन पत्र के परिशिष्ट II में प्रस्तुत किया गया है।

(ii) अनुग्रह तथा अवकाश नकदीकरण आदि का प्रावधान समिति ने CCS Rules के मुताबिक किया है।

(iii) इस संबंध में अंकेक्षण दल से प्राप्त निर्देशों का पालन किया जायेगा।

(iv) इस संबंध में अंकेक्षण दल से प्राप्त निर्देशों का पालन किया जायेगा।

रजनीश कुमार
(सचिव)

Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Rajghat Samadhi Committee for the year ended 31 March 2011

We have audited the attached Balance Sheet of Rajghat Samadhi Committee as at 31 March 2011 and the Income & Expenditure Account for the year ended on that date under Section 19(2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971 read with Rule 4(i) of the Rajghat Samadhi Committee Rules, 1952. These financial statements are the responsibility of the Rajghat Samadhi Committee management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Audit General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting standards and disclosures norms etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any, are reported through Inspection Reports/ CAG's Audit Reports separately.

3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perfrom the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating overall presentation of financial statements. We believe that our audit provide a reasonable basis for our opinion.

4. Based on our audit, we report that:

(i) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;

(ii) The Balance Sheet and Income & Expenditure Account dealt with by this report have been drawn up in the Common Format of Accounts as prescribed by the Ministry of Finance.

(iii) In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Rajghat Samadhi Committee as required under Rule 4 of the Rajghat Samadhi Rules 1952 in so far as it appears from our examination of such books.

(iv) We further report that:

(A) Comments on Accounts

General

(i) The current liabilities and provisions includes ₹ 15.52 lakh unspent balance of grants received during 2009-10 (₹ 8.22 lakh) and 2010-11 (₹ 7.30 lakh) in respect expenditure relating to Horticulture and Civil work. The Committee neither showed yearwise details of the unspent grants in the current liabilities and nor disclosed the facts in the Notes to Accounts.

(ii) The Committee provided the provision for Gratuity & Leave Encashment and Incentive/Adhoc-Bonus for the year. The provision for Gratuity & Leave Encashment and other employee's related benefits should be computed on the basis of the actuarial valuation.

(iii) The Balance Sheet and Income and Expenditure Account have not been drawn up in the common format of accounts as prescribed by the Ministry of Finance. The figures shown under RSF in the Balance Sheet have not been detailed in corresponding schedule.

(iv) The establishment expenditure includes ₹ 3.20 lakh paid on account of arrear of wages to the workers as per the decision of honorable High Court. The extra ordinary expenditure of ₹ 3.20 lakh incurred during the year has not been disclosed in the Notes to Accounts.

(B) Grants in aid

During 2010-2011, the Grants-in-aid (Non-Plan) of ₹ 378.78 lakh received from Ministry of Urban Development, New Delhi. The total Grants-in-aid (Non-Plan) during the year was ₹ 387.00 lakh (including previous year unspent grants of ₹ 8.22 lakh). The Committee utilized ₹ 371.48 lakh Grants-on-aid, leaving a balance of ₹ 15.5 lakh as unutilized grants as on 31st March 2011. The Committee could not utlize the unspent balance of ₹ 15.5 lakh as on 31 March 2011, which was lying in savings bank account.

(C) Managemant letter

Deficiencies which have not been included in the Separate Audit Report have been brought to the notice of the Rajghat Samadhi Committee through a Management letter issued separately for remedial/corrective action.

(v) Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet and Income & Expenditure Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.

(vi) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts, and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure-I to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:

(a) In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Rajghat Samadhi Committee as at 31 March 2011; and

(b) In so far as it relates to Income & Expenditure Account of the surplus for the year ended on that date.

Sd/-

(Anand Mohan Bajaj)

Principal Director of Audit

Economic & Service Ministries

Place: New Delhi

Date: 24 October 2011

Reply to the Separate Audit Report on the Annual Accounts of the Rajghat Samadhi Committee, New Delhi, for the year 2010–11

(A) General

(i) The Rajghat Samadhi Committee has already shown necessary details in its Current Liabilities and Provisions Schedule relating to Horticulture and Civil Work (CPWD) which has been attached to the balance sheet as Schedule-II.

(ii) The Rajghat Samadhi Committee has made provisions of Gratuity and Leave Encashment etc. as per CCS Rules.

(iii) The Audit Instructiions shall be followed.

(iv) The Audit Instructiions shall be followed.

Rajnis Kumar

(Secretary)

राजघाट समाधि समिति, नई दिल्ली

31.03.2011 को तुलन पत्र

विवरण	सूची	31.03.2011 को	31.03.2010 को
दायित्व			
राजघाट समाधि कोष		10,936,562	8,754,759
भविष्य निधि	1	4,981,020	4,589,372
वर्तमान दायित्व एवम् सम्भार	2	3,602,591	4,107,428
योग		19,520,173	17,451,559
परिसम्पत्ति			
अचल सम्पत्ति	3	12,792,263	11,974,734
वर्तमान परिसम्पत्ति, ऋण एवं अग्रिम			
निवेश (भविष्य निधि)	4	4,981,020	4,589,372
नकद एवम् बैंक में जमा राशि	5	1,551,736	821,519
ऋण एवम् अग्रिम	6	55,800	36,000
प्रतिभूति निक्षेप	7	15,950	15,950
अन्य परिसम्पत्तियाँ	8	123,404	13,984
योग		19,520,173	17,451,559
विशिष्ट लेखा नीतियाँ एवं टिप्पणियाँ	9		

रजनीश कुमार
(सचिव)

RAJGHAT SAMADHI COMMITTEE, NEW DELHI

Balance Sheet as on 31.03.2011

Particulars	Schedule	As on 31.03.2011	As on 31.03.2010
LIABILITIES			
Rajghat Samadhi Fund		10,936,562	8,754,759
Provident Fund	1	4,981,020	4,589,372
Current Liabilities and Privisions	2	3,602,591	4,107,428
Total		19,520,173	17,451,559
ASSETS			
Fixed Assets	3	12,792,263	11,974,734
CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES			
Investment (Provident Fund)	4	4,981,020	4,589,372
Cash and Bank Balances	5	1,551,736	821,519
Loans and Advances	6	55,800	36,000
Security Deposits	7	15,950	15,950
Other Assets	8	123,404	13,984
Total		19,520,173	17,451,559
Significant Accounting Policies and Notes	9		

Rajnish Kumar
(Secretary)

राजघाट समाधि समिति, नई दिल्ली

31 मार्च 2011 को समाप्त वित्त वर्ष के लिये आय एवम् व्यय लेखा

व्यय		राशि (रु.) वर्तमान वर्ष में	राशि (रु.) विगत वर्ष में	आय		राशि (रु.) वर्तमान वर्ष में	राशि (रु.) विगत वर्ष में
सीपीडब्ल्यूडी द्वारा किये गये व्यय				अनुदान राशि	37,878,437.00		
उद्यान व उपवन	13,788,912.00			(नगर विकास मंत्रालय से प्राप्त)			
विद्युत प्रतिस्थापन एवम पम्प	2,498,826.00			घास की बिक्री से प्राप्त राशि	2,360,106.00	35,518,331	30,664,885
समाधि परिसर में निर्माण कार्य	3,951,728.00	20,239,466	22,102,337	सकल बिक्री		11,400	10,100
				किराया वसूली		6,960	7,401
रा.स.स. द्वारा व्यय				जल शुल्क प्रतिप्राप्ति		1,220	1,290
संस्थापना व्यय		6,090,481	6,329,206	पट्टा लगान		1	1
आकस्मिक व्यय:				बैंक ब्याज		132,812	82,013
डाक व दूरभाष	73,107.00		65,044	एफ.डी.आर. पर ब्याज		415,030	401,190
छपाई व स्टेशनरी	46,639.00		31,429	शू. काउंटर से अनुप्रापण		447,106	503,065
विविध व्यय	27,550.00	147,296	20,944	विविध आय		9,050	10,376
मरम्मत व रखरखाव		70,266	86,344	कैफेटेरिया व शौचालय से प्राप्त अनुज्ञा शुल्क		586,900	744,710
समारोह व बैठक		848,067	671,106	आयधिक्य व्यय		182,771	5,414,520
विशिष्ट अतिथियों को उपहार		64,996	190,058				
शोधित पेयजल		552,111	91,384				
विशेषज्ञ सेवा शुल्क		118,890	121,875				
वर्दी		131,211	62,496				
अंकेक्षण शुल्क		40,000	86,250				

RAJGHAT SAMADHI COMMITTEE, NEW DELHI

Income & Expenditure Account for the year ended 31st March, 2011

Expenditure		Amount (Rs.) Current Year	Amount (Rs.) Previous Year	Income		Amount (Rs.) Current Year	Amount (Rs.) Previous Year
To Expenditure Incurred Through CPWD				By Grant Received	37,878,437.00		
M.o.Garden & Parks	13,788,912.00			(From the ministry of Urban Development)			
M.o. Elect. Instal & Pump	2,498,826.00			Less: Amt. Utilized for Capital Expenditure	2,360,106.00	35,518,331	30,664,885
M.o. Samadhi (Civil Works)	3,951,728.00	20,239,466	22,102,337	By Sale of Grass		11,400	10,100
				By Rent Recovery		6,960	7,401
To Expenditure Incurred by RSC				By Water Charges Recovery		1,220	1,290
Establishment		6,090,481	6,329,206	By Lease Rent		1	1
To Contingencies:				By Bank Interest		132,812	82,013
-Postage and Telephone	73,107.00		65,044	By Interest on F.D.R.		415,030	401,190
-Printing and Stationery	46,639.00		31,429	By Coll. From Shoe Counter		447,106	503,065
-Miscellaneous Expenses	27,550.00	147,296	20,944	By Miscellaneous Income		9,050	10,376
To Repair and Maintenance		70,266	86,344	By Licence Fees from Cafeteria & Toilets		586,900	744,710
To Functions and Meetings		848,067	671,106	By Excess of Expenditure over Income		182,771	5,414,520
To Presentation and Gifts To VVIPs		64,996	190,058				
To Fltered Water		552,111	91,384				
To Professional Charges		118,890	121,875				
To Uniforms to Staff		131,211	62,496				
To Audit Fees		40,000	86,250				

व्यय		राशि (रु.) वर्तमान वर्ष में	राशि (रु.) विगत वर्ष में	आय		राशि (रु.) वर्तमान वर्ष में	राशि (रु.) विगत वर्ष में
परिवहन		14,214	10,671				
समाचार पत्र		18,288	17,607				
समाधि परिसर की मरम्मत व रखरखाव		111,629	47,530				
प्रार्थना व कताई		36,200	39,261				
भ. नि. पर ब्याज		377,188	337,829				
भ. नि. में नियोक्ता योगदान		273,864	378,246				
चिकित्सकीय व्यय		487,247	159,136				
एल. टी. सी. व्यय		31,961	14,930				
विज्ञापन व्यय		83,930	109,154				
न्यायालयीय वाद पर व्यय		78,250	144,790				
बैंक-सेवा शुल्क		1,273	1,305				
सुरक्षा व्यवस्था		3,697,280	3,217,686				
विविरणिका की छपाई		651,562	648,460				
नानाविध वस्तुएं		165,984	187,348				
अवमूल्यन		1,542,577	1,586,815				
अशोधित जल		36,810	28,071				
शू-काउन्टर व्यय		397,152	299,221				
अनुग्रह राशि		430,888	369,509				
अवकाश का नकद भुगतान		572,500	383,509				
		37,311,581	**37,839,551**			**37,311,581**	**37,839,551**

Expenditure		Amount (Rs.) Current Year	Amount (Rs.) Previous Year	Income		Amount (Rs.) Current Year	Amount (Rs.) Previous Year
To Conveyance		14,214	10,671				
To Newspapers		18,288	17,607				
To Upkeep Main Samadhi and Premises		111,629	47,530				
To Prayer & Spinning Programme		36,200	39,261				
To Interest on P.F.		377,188	337,829				
To Employer's Contribution to P.F.		273,864	378,246				
To Medical Expenses		487,247	159,136				
To L.T.C. Expenses		31,961	14,930				
To Publicity Expenses		83,930	109,154				
To Legal Expenses		78,250	144,790				
To Bank Charges		1,273	1,305				
To Security Arrangement		3,697,280	3,217,686				
To Printing of Brochures		651,562	648,460				
To Sundry Articles		165,984	187,348				
To Depreciation		1,542,577	1,586,815				
To Unfiltered Water		36,810	28,071				
To Shoe Counter Expenses		397,152	299,221				
To Grautity Exps.		430,888	369,509				
To Leave Encashment Exps.		572,500	383,509				
		37,311,581	**37,839,551**			**37,311,581**	**37,839,551**

राजघाट समाधि समिति, नई दिल्ली

31 मार्च 2011 को समाप्त वित्त वर्ष के लिये प्राप्ति एवम् भुगतान लेखा

प्राप्ति	राशि (रु.) वर्तमान वर्ष में	राशि (रु.) विगत वर्ष में	भुगतान	राशि (रु.) वर्तमान वर्ष में	राशि (रु.) विगत वर्ष में
आदि शेष			संस्थापना व्यय	6,188,071	6,328,219
हस्तगत राशि	2,601	2,598	मिश्रित व्यय	27,550	20,944
भा. स्टेट बैंक खाते में जमा राशि बचत खाता	818,918	1,226,009	चिकित्सकीय व्यय	487,247	159,136
सं. 50011			डाक व दूरभाष	71,148	66,983
अनुदान (श.वि.मं) से	37,878,437	30,986,535	मरम्मत व रखरखाव	71,164	86,290
			छपाई एवं स्टेशनरी	46,639	31,429
पट्टे और लगान से	1	-	समारोहों व बैठकों पर व्यय	848,067	671,106
बैंक ब्याज से	132,812	82,013	विशिष्ट अतिथियों को उपहार	64,996	190,058
			शोधित पेयजल पर व्यय	552,111	91,384
संस्थापना द्वारा प्रतिप्राप्ति			वर्दी	131,211	62,496
लगान प्रतिप्राप्ति	5,160	5,601	एल.टी.सी व्यय	31,961	14,930
जल प्रभार प्रतिप्राप्ति	1,220	1,290	अवकाश का नकद भगतान	160,950	-
उत्सव अग्रिम प्रतिप्राप्ति	61,200	37,500	अंकेक्षण शुल्क	32,150	56,250
मिश्रित आय	9,050	10,376	स्थाई परिसम्पत्ति	443,101	321,650
टी.डी.एस से	118,583	154,933	शुक्रवार की प्रार्थना तथा कताई कार्यक्रमों पर व्यय	36,200	39,261
शू-काउंटर से आय	447,106	503,065	समाधि परिसर का रखरखाव	111,629	47,530
वी. पी. एफ. से	402,550	272,150	विज्ञापन	83,930	109,154
भविष्य निधि भुगतान द्वारा	273,864	437,309	उत्सव अग्रिम	81,000	60,000
भविष्य निधि ऋण द्वारा	149,950	109,355	विद्युतीय उपकरणों व उपस्करों पर व्यय	2,498,826	2,380,915
प्रतिभूति से प्राप्ति	-	15,000	समाधि परिसर में निर्माण कार्यों पर व्यय	6,301,615	4,532,595
अनुज्ञा शुल्क	586,900	723,599	अशोधित जल पर व्यय	36,810	28,071
अग्रिम अनुज्ञा शुल्क	99,320		भविष्य निधि भुगतान	375,380	982,269

RAJGHAT SAMADHI COMMITTEE, NEW DELHI

Receipt & Payment Account for the year ended 31.03.2011

RECEIPTS	Amount (Rs.) Current Year	Amount (Rs.) Previous Year	PAYMENT	Amount (Rs.) Current Year	Amount (Rs.) Previous Year
To Opening Balance			By Establishment	6,188,071	6,328,219
Cash-in-Hand	2,601	2,598	By Miscellaneous Expenses	27,550	20,944
Cash-at-Bank S.B.I.	818,918	1,226,009	By Medical Expenses	487,247	159,136
			By Postage & Telephone	71,148	66,983
To Grants A/c	37,878,437	30,986,535	By Repair & Maintenance	71,164	86,290
(Ministry of Urban Development)			By Printing & Stationery	46,639	31,429
To Lease Rent	1	-	By Function & Meetings	848,067	671,106
To Bank Interest	132,812	82,013	By Presentation/Gifts to VIPs	64,996	190,058
			By Filtered Water	552,111	91,384
To Recovery on Establishment			By Uniforms	131,211	62,496
Rent Recovery	5,160	5,601	By L.T.C. Expenses	31,961	14,930
Water Charges Recovery	1,220	1,290	By Leave Encashment	160,950	-
Festival Advance Recovery	61,200	37,500	By Audit Fees	32,150	56,250
To Miscellanous Income	9,050	10,376	By Fixed Assets	443,101	321,650
To TDS	118,583	154,933	By Friday Prayer & Spinning Programmme	36,200	39,261
To Shoe Counter Income	447,106	503,065	By Upkeep Of Samadhi & Premises	111,629	47,530
To VPF	402,550	272,150	By Publicity	83,930	109,154
To Payment of PF	273,864	437,309	By Festival & Other Advance to Staff	81,000	60,000
To PF Loan	149,950	109,355	By M.O. Electrical Install & Pumps	2,498,826	2,380,915
To Security Recd.	-	15,000	By M.O. Samadhi (Civil Work)	6,301,615	4,532,595
To Licence Fees	586,900	723,599	By Unfiltered Water	36,810	28,071
To Advance Licence Fees	99,320		By Provident Fund Payment	375,380	982,269

प्राप्ति	राशि (रु.) वर्तमान वर्ष में	राशि (रु.) विगत वर्ष में	भुगतान	राशि (रु.) वर्तमान वर्ष में	राशि (रु.) विगत वर्ष में
		-	सुरक्षा सेवा से पुनर्प्राप्ति	15,000	-
			बैंक-सेवा शुल्क	1,273	1,305
			सुरक्षा व्यवस्था	3,697,280	3,217,686
			नानाविध वस्तुएँ (डस्टबिन आदि)	165,984	187,348
			शू-काउंटर पर व्यय	397,152	299,221
			विशेषज्ञ-सेवा शुल्क	108,412	121,875
			टी.डी.एस. भुगतान	115,049	161,266
			समाचार पत्र	19,776	16,119
			उद्यान व उपवन पर व्यय	14,554,153	12,558,573
			न्यायालयीय वाद पर व्यय	78,250	144,790
			भविष्य निधि ऋण	710,388	97,830
			विवरणिका की छपाई	651,562	648,460
			परिवहन व्यय	14,214	10,671
			अनुग्रह राशि	225,687	-
			अन्तशेष		
			हस्तगत राशि	4,464	2,601
			बैंक में जमा राशि	1,547,272	818,918
Total	**40,987,672**	**34,567,333**		**40,987,672**	**34,567,333**

RECEIPTS	Amount (Rs.) Current Year	Amount (Rs.) Previous Year	PAYMENT	Amount (Rs.) Current Year	Amount (Rs.) Previous Year
		-	By Security Dep.-Recd.	15,000	-
			By Bank Charges	1,273	1,305
			By Security Arrangements	3,697,280	3,217,686
			By Sundry Articles (Dust Bin etc.)	165,984	187,348
			By Shoes Counter Expenses	397,152	299,221
			By Professional Charges	108,412	121,875
			By TDS Paid	115,049	161,266
			By Newspapers	19,776	16,119
			By M.O. Garden & Parks	14,554,153	12,558,573
			By Legal Expenses	78,250	144,790
			By PF Loan	710,388	97,830
			By Printing of Brochures	651,562	648,460
			By Conveyance	14,214	10,671
			By Grautity	225,687	-
			By Closing Balance		
			Cash-in-Hand	4,464	2,601
			Cash-in-Bank	1,547,272	818,918
Total	**40,987,672**	**34,567,333**		**40,987,672**	**34,567,333**

राजघाट समाधि समिति, नई दिल्ली

31 मार्च 2011 को समाप्त वित्त वर्ष के लिये प्राप्ति एवम् भुगतान लेखा

सूची — अचल परिसम्पत्ति विवरण	समग्र खण्ड						अवमूल्यन				योग खण्ड	
	वर्षारंभ में मूल्य/मूल्यांकन	वर्षारंभ में दर्ज अवमूल्यन	वर्ष पर्यंत संयोजन	वर्ष प्रर्यंत ह्रास	वर्षान्त में मूल्य/मूल्यांकन	वर्षान्त में ह्रास	अव-मूल्यन की दर (%)	वर्षारंभ में	वर्ष पर्यंत	वर्षांत में योग	चालू वर्ष के अंत में	गत वर्ष के अंत में
अचल परिसम्पत्ति :												
1. भवन												
(a) फ्लैट/परिसर स्वामित्व	6,355,198	5,176,349	-	-	6,355,198	5,176,349	5	1,178,849	258,817	1,437,666	4,917,532	5,176,349
(b) शौचालय	315,064	256,622	-	-	315,064	256,622	5	58,442	12,831	71,273	243,791	256,622
(c) पगडण्डी	284,819	231,987	-	-	284,819	231,987	5	52,832	11,599	64,431	220,388	231,987
(d) यवनिका भित्ति	155,189	126,402	-	-	155,189	126,402	5	28,787	6,320	35,107	120,082	126,402
(e) पाइप, चक्के व वाल्व	15,074	12,278	-	-	15,074	12,278	5	2,796	614	3,410	11,664	12,278
(f) सड़क	60,962	49,654	-	-	60,962	49,654	5	11,308	2,483	13,791	47,171	49,654
(g) स्टार्म वाटर ड्रेन	313,743	255,545	-	-	313,743	255,545	5	58,198	12,777	70,975	242,768	255,545
(h) गौण कार्य	26,329	21,445	-	-	26,329	21,445	5	4,884	1,072	5,956	20,373	21,445
(i) नगर परकोटा	5,902	4,807	-	-	5,902	4,807	5	1,095	240	1,335	4,567	4,807
(j) शिलालेख	28,194	22,964	-	-	28,194	22,964	5	5,230	1,148	6,378	21,816	22,964
(k) बाड़	30,953	25,211	-	-	30,953	25,211	5	5,742	1,260	7,002	23,951	25,211
(l) पाषाण खड़ंजा	7,900	6,434	-	-	7,900	6,434	5	1,466	322	1,788	6,112	6,434
(m) सब-स्टेशन	61,309	49,936	-	-	61,309	49,936	5	11,373	2,497	13,870	47,439	49,936
(n) समाधि प्रांगण तथा अनुषांगिक भवन	1,249,133	1,017,426	-	-	1,249,133	1,017,426	5	231,707	50,871	282,578	966,555	1,017,426
(o) पुंज आधार	596,009	485,453	-	-	596,009	485,453	5	110,556	24,273	134,829	461,180	485,453
(p) वी.आई.पी. वृक्षारोपण के लिए उत्थित भूमि	125,074	101,873	-	-	125,074	101,873	5	23,201	5,094	28,295	96,779	101,873
(q) मृदा कार्य	559,237	455,501	-	-	559,237	455,501	5	103,736	22,775	126,511	432,726	455,501
(r) सीमा दीवार	-	-	1,917,005		1,917,005	1,917,005	5	-	95,850	95,850	1,821,155	

Rajghat Samadhi Committee, New Delhi

Schedule Forming Part of Blance Sheet as at 31.03.2011

Schedule - Fixed Assets Description	GROSS BLOCK						DEPRECIATION				NET BLOCK	
	Original Cost as at beginning of the year	Written Down Value at beginning of the year	Additions during the year	Deductions during the year	Original Cost at the year end	Written Down Value at the year - end	Rate of Depreciation (%)	As at the beginning of the year	During the year	Total up to the year - end	As at the current year - end	As at the previous year - end
FIXED ASSETS:												
1. **BUILDINGS :**												
(a) Ownership Flats/Premises	6,355,198	5,176,349	-	-	6,355,198	5,176,349	5	1,178,849	258,817	1,437,666	4,917,532	5,176,349
(b) Lavatories	315,064	256,622	-	-	315,064	256,622	5	58,442	12,831	71,273	243,791	256,622
(c) Pathways	284,819	231,987	-	-	284,819	231,987	5	52,832	11,599	64,431	220,388	231,987
(d) Screen Walls	155,189	126,402	-	-	155,189	126,402	5	28,787	6,320	35,107	120,082	126,402
(e) Pipes, Wheels and Valves	15,074	12,278	-	-	15,074	12,278	5	2,796	614	3,410	11,664	12,278
(f) Road Work	60,962	49,654	-	-	60,962	49,654	5	11,308	2,483	13,791	47,171	49,654
(g) Storm Water Drain	313,743	255,545	-	-	313,743	255,545	5	58,198	12,777	70,975	242,768	255,545
(h) Minor Works	26,329	21,445	-	-	26,329	21,445	5	4,884	1,072	5,956	20,373	21,445
(i) City Walls	5,902	4,807	-	-	5,902	4,807	5	1,095	240	1,335	4,567	4,807
(j) Inscriptions	28,194	22,964	-	-	28,194	22,964	5	5,230	1,148	6,378	21,816	22,964
(k) Fencing	30,953	25,211	-	-	30,953	25,211	5	5,742	1,260	7,002	23,951	25,211
(l) Stone Paving	7,900	6,434	-	-	7,900	6,434	5	1,466	322	1,788	6,112	6,434
(m) Sub Station	61,309	49,936	-	-	61,309	49,936	5	11,373	2,497	13,870	47,439	49,936
(n) Samadhi Courtyard & Ancillary Buildings	1,249,133	1,017,426	-	-	1,249,133	1,017,426	5	231,707	50,871	282,578	966,555	1,017,426
(o) Pile Foundations	596,009	485,453	-	-	596,009	485,453	5	110,556	24,273	134,829	461,180	485,453
(p) Raising Ground for VIP tree Plantation	125,074	101,873	-	-	125,074	101,873	5	23,201	5,094	28,295	96,779	101,873
(q) Earth Works	559,237	455,501	-	-	559,237	455,501	5	103,736	22,775	126,511	432,726	455,501
(r) Boundary Wall	-	-	1,917,005		1,917,005	1,917,005	5	-	95,850	95,850	1,821,155	

सूची — अचल परिसम्पत्ति विवरण	वर्षारंभ में मूल्य/मूल्यांकन	समग्र खण्ड					अवमूल्यन				योग खण्ड	
		वर्षारंभ में दर्ज अवमूल्यन	वर्ष पर्यंत संयोजन	वर्ष प्रर्यंत ह्रास	वर्षान्त में मूल्य/मूल्यांकन	वर्षान्त में ह्रास	अव-मूल्यन की दर (%)	वर्षारंभ में	वर्ष पर्यंत	वर्षांत में योग	चालू वर्ष के अंत में	गत वर्ष के अंत में
2. फर्नीचर व प्रतिस्थापन	-	-			-	-		-	-	-	-	
(a) साधारण फर्नीचर व प्रतिस्थापन	1,583,134	1,038,815	8,810	39,751	1,552,193	1,047,625	10	544,319	127,795	672,114	919,830	1,038,815
(b) बुक स्टॉल	137,500	90,214	-	123,750	13,750	90,214	10	47,286	82,094	129,380	8,120	90,214
(c) ट्रॉली	17,577	11,532	-	-	17,577	11,532	10	7,056	1,153	8,209	10,379	11,532
(d) अवरोध	1,176	772	-	1,176	-	772	10	10,988	772	11,760	-	772
(e) कालीन	713,610	637,061	315,536	374,328	654,818	952,597	10	614,691	300,520	915,211	652,077	637,061
(f) रस्सी और एम.एस. पोस्ट	109,920	72,119	-	-	109,920	72,119	10	37,801	7,212	45,013	64,907	72,119
(g) प्याऊ	46,992	30,831	-	-	46,992	30,831	10	16,161	3,083	19,244	27,748	30,831
(h) पी.सी.ओ. पोस्ट	4,420	2,900	-	4,420	-	2,900	10	41,300	2,900	44,200	-	2,900
(i) साईन बोर्ड	126,500	82,996	-	113,850	12,650	82,996	10	43,504	75,529	119,033	7,467	82,996
(j) सिक्योरिटी गार्ड पोस्ट	30,060	19,722	-	30,060	-	19,722	10	280,878	19,722	300,600	-	19,722
(k) क्यू-मैनेजर पोस्ट	238,000	156,152	-	-	238,000	156,152	10	81,848	15,615	97,463	140,537	156,152
(i) स्टील बोर्ड	241,420	158,395	-	137,178	104,242	158,395	10	83,025	96,842	179,867	61,553	158,395
(m) वाटर कूलर	111,635	73,243	115,500	102,729	124,406	188,743	10	250,951	84,105	335,056	104,638	73,243
3. कार्यालयीय उपस्कर												
(a) हीटर	435	227	-	435	-	227	15	4,123	227	4,350	-	227
(b) फैक्स मशीन	2,040	1,065	-	2,040	-	1,065	15	19,335	1,065	20,400	-	1,065
(c) लॉकर्स	638	333	-	638	-	333	15	6,043	333	6,376	-	333
(d) टेलिविजन	18,890	9,861	-	-	18,890	9,861	15	9,029	1,479	10,508	8,382	9,861
(e) यू पी एस	9,160	7,786	-	-	9,160	7,786	15	1,374	1,168	2,542	6,618	7,786
4. कम्प्यूटर/बाह्य	415,391	16,286	-	20,223	395,168	16,286	60	399,105	9,979	409,084	6,307	16,286

Schedule - Fixed Assets Description	GROSS BLOCK						DEPRECIATION				NET BLOCK	
	Original Cost as at beginning of the year	Written Down Value at beginning of the year	Additions during the year	Deductions during the year	Original Cost at the year end	Written Down Value at the year - end	Rate of Depreciation (%)	As at the beginning of the year	During the year	Total up to the year - end	As at the current year - end	As at the previous year - end
2. **FURNITURE & FIXTURES**	-	-			-	-		-	-	-	-	
(a) General Furniture & Fixtures	1,583,134	1,038,815	8,810	39,751	1,552,193	1,047,625	10	544,319	127,795	672,114	919,830	1,038,815
(b) Book Stall	137,500	90,214	-	123,750	13,750	90,214	10	47,286	82,094	129,380	8,120	90,214
(c) Trolly	17,577	11,532	-	-	17,577	11,532	10	7,056	1,153	8,209	10,379	11,532
(d) Barrier	1,176	772	-	1,176	-	772	10	10,988	772	11,760	-	772
(e) Carpets	713,610	637,061	315,536	374,328	654,818	952,597	10	614,691	300,520	915,211	652,077	637,061
(f) M.S. Post with Dori/ Rope	109,920	72,119	-	-	109,920	72,119	10	37,801	7,212	45,013	64,907	72,119
(g) Piao	46,992	30,831	-	-	46,992	30,831	10	16,161	3,083	19,244	27,748	30,831
(h) PCO Post	4,420	2,900	-	4,420	-	2,900	10	41,300	2,900	44,200	-	2,900
(i) Sign Board	126,500	82,996	-	113,850	12,650	82,996	10	43,504	75,529	119,033	7,467	82,996
(j) Security Guard Post	30,060	19,722	-	30,060	-	19,722	10	280,878	19,722	300,600	-	19,722
(k) Q-Manager Post	238,000	156,152	-	-	238,000	156,152	10	81,848	15,615	97,463	140,537	156,152
(l) Steel Boards	241,420	158,395	-	137,178	104,242	158,395	10	83,025	96,842	179,867	61,553	158,395
(m) Water Cooler	111,635	73,243	115,500	102,729	124,406	188,743	10	250,951	84,105	335,056	104,638	73,243
3. **OFFICE EQUIPMENT**												
(a) Heater	435	227	-	435	-	227	15	4,123	227	4,350	-	227
(b) Fax Machine	2,040	1,065	-	2,040	-	1,065	15	19,335	1,065	20,400	-	1,065
(c) Lockers	638	333	-	638	-	333	15	6,043	333	6,376	-	333
(d) Television	18,890	9,861	-	-	18,890	9,861	15	9,029	1,479	10,508	8,382	9,861
(e) UPS	9,160	7,786	-	-	9,160	7,786	15	1,374	1,168	2,542	6,618	7,786
4. **COMPUTER / PERIPHERALS**	415,391	16,286	-	20,223	395,168	16,286	60	399,105	9,979	409,084	6,307	16,286

सूची — अचल परिसम्पत्ति विवरण		समग्र खण्ड					अवमूल्यन				योग खण्ड	
	वर्षारंभ में मूल्य/ मूल्यांकन	वर्षारंभ में दर्ज अवमूल्यन	वर्ष पर्यंत संयोजन	वर्ष प्रर्यंत ह्रास	वर्षान्त में मूल्य/ मूल्यांकन	वर्षान्त में ह्रास	अव-मूल्यन की दर (%)	वर्षारंभ में	वर्ष पर्यंत	वर्षांत में योग	चालू वर्ष के अंत में	गत वर्ष के अंत में
5. विद्युतीय प्रतिस्थापन	22,180	14,551	-	-	22,180	14,551	10	7,629	1,455	9,084	13,096	14,551
(a) प्रकाशोन्नति	3,995	2,621	-	-	3,995	2,621	10	1,374	262	1,636	2,359	2,621
(b) स्टॉर्म वाटर पम्प	25,000	16,402	-	-	25,000	16,402	10	8,598	1,640	10,238	14,762	16,402
(c) वाटर सर्कुलेटिंग पम्प	50,549	33,165	-	-	50,549	33,165	10	17,384	3,317	20,701	29,848	33,165
(d) स्ट्रीट लाईट	3,524	2,312	-	-	3,524	2,312	10	1,212	231	1,443	2,081	2,312
(e) आवासों में पंखें	11,838	7,766	-	-	11,838	7,766	10	4,072	777	4,849	6,989	7,766
(f) सीलिंग फैन	13,950	9,412	-	-	13,950	9,412	10	4,538	941	5,479	8,471	9,412
(g) सबमर्सिबल पम्पसेट	72,602	47,633	-	-	72,602	47,633	10	24,969	4,763	29,732	42,870	47,633
(h) फिलिप्स पी.ए. सिस्टम	212,660	139,526	-	87,894	124,766	139,526	10	73,134	61,283	134,417	78,243	139,526
(i) पोर्टेबल वायरलेस पी.ए. सिस्टम	2,270	1,489	-	2,270	-	1,489	10	21,211	1,489	22,700	-	1,489
(j) सम्पवेल ए, बी, और सी.	559,325	366,973	-	-	559,325	366,973	10	192,352	36,697	229,049	330,276	366,973
(k) सक्शन व डिलिवरी पाइप	37,554	24,638	-	-	37,554	24,638	10	12,916	2,464	15,380	22,174	24,638
(l) सिवेज पम्प	113,216	74,281	-	-	113,216	74,281	10	38,935	7,428	46,363	66,853	74,281
6. किताबें	43,039	28,318	-	-	43,039	28,318	10	14,721	2,832	17,553	25,486	28,318
7. अन्य अचल परिसम्पत्तियाँ												
- सांगीतिक उपकरण	7,950	4,150	-	-	7,950	4,150	15	3,800	623	4,423	3,527	4,150
- डाक्यूमेन्ट्री फिल्म	800,000	491,300	-	-	800,000	491,300	15	308,700	73,695	382,395	417,605	491,300
- साइकिल	-	-	3,255	-	3,255	3,255	15	-	244	244	3,011	-
चालू वर्ष का योग	**15,978,239**	**11,974,734**	**2,360,106**	**1,040,742**	**17,297,603**	**14,334,840**		**5,124,564**	**1,542,577**	**6,667,141**	**12,792,263**	**11,974,734**
विगत वर्ष	**16,610,742**	**13,239,899**	**321,650**	**954,153**	**15,978,239**	**13,561,549**		**3,542,249**	**1,586,815**	**5,129,064**	**11,974,734**	**13,239,899**

Schedule - Fixed Assets Description		GROSS BLOCK					DEPRECIATION				NET BLOCK	
	Original Cost as at beginning of the year	Written Down Value at beginning of the year	Additions during the year	Deductions during the year	Original Cost at the year end	Written Down Value at the year - end	Rate of Depreciation (%)	As at the beginning of the year	During the year	Total up to the year - end	As at the current year - end	As at the previous year - end
5. **ELECTRIC INSTALLATIONS**	22,180	14,551	-	-	22,180	14,551	10	7,629	1,455	9,084	13,096	14,551
(a) Lighting Improvements	3,995	2,621	-	-	3,995	2,621	10	1,374	262	1,636	2,359	2,621
(b) Storm Water Pumps	25,000	16,402	-	-	25,000	16,402	10	8,598	1,640	10,238	14,762	16,402
(c) Water Circulating Pumps	50,549	33,165	-	-	50,549	33,165	10	17,384	3,317	20,701	29,848	33,165
(d) Street Lights	3,524	2,312	-	-	3,524	2,312	10	1,212	231	1,443	2,081	2,312
(e) Fans in Quarters	11,838	7,766	-	-	11,838	7,766	10	4,072	777	4,849	6,989	7,766
(f) Ceiling Fans	13,950	9,412	-	-	13,950	9,412	10	4,538	941	5,479	8,471	9,412
(g) Submersible Pump Set	72,602	47,633	-	-	72,602	47,633	10	24,969	4,763	29,732	42,870	47,633
(h) Philips P.A. System	212,660	139,526	-	87,894	124,766	139,526	10	73,134	61,283	134,417	78,243	139,526
(i) Portable Wireless P.A. System	2,270	1,489	-	2,270	-	1,489	10	21,211	1,489	22,700	-	1,489
(j) Sumpwells A,B, and C	559,325	366,973	-	-	559,325	366,973	10	192,352	36,697	229,049	330,276	366,973
(k) Suction & Delivery Pipes	37,554	24,638	-	-	37,554	24,638	10	12,916	2,464	15,380	22,174	24,638
(l) Sewage Pump	113,216	74,281	-	-	113,216	74,281	10	38,935	7,428	46,363	66,853	74,281
6. **BOOKS**	43,039	28,318	-	-	43,039	28,318	10	14,721	2,832	17,553	25,486	28,318
7. **OTHER FIXED ASSETS**												
- Musical Equipment	7,950	4,150	-	-	7,950	4,150	15	3,800	623	4,423	3,527	4,150
- Documentary Film	800,000	491,300	-	-	800,000	491,300	15	308,700	73,695	382,395	417,605	491,300
- Cycle	-	-	3,255	-	3,255	3,255	15	-	244	244	3,011	-
TOTAL OF CURRENT YEAR	**15,978,239**	**11,974,734**	**2,360,106**	**1,040,742**	**17,297,603**	**14,334,840**		**5,124,564**	**1,542,577**	**6,667,141**	**12,792,263**	**11,974,734**
TOTAL OF PREVIOUS YEAR	**16,610,742**	**13,239,899**	**321,650**	**954,153**	**15,978,239**	**13,561,549**		**3,542,249**	**1,586,815**	**5,129,064**	**11,974,734**	**13,239,899**

वर्ष 2010-11 के दौरान गाँधी समाधि आने वाले विशिष्ट व्यक्तियों की सूची

क्र.सं.	दिनांक	नाम व पते
1.	25.05.2010	महामहिम श्री गुरबांगुली बरदीमुहामेदोव, तुर्कमेनिस्तान के राष्ट्रपति
2.	04.06.2010	महामहिम डा. जैकब जुमा, दक्षिण अफ्रीका के राष्ट्रपति
3.	09.06.2010	महामहिम श्री महिन्दा राजपक्षा, श्रीलंका के राष्ट्रपति
4.	27.07.2010	महामहिम वरिष्ठ जनरल थान श्वे, अध्यक्ष, राष्ट्रीय शांति एवं विकास परिषद, म्यांमार संघ
5.	29.07.2010	महामहिम श्री डेविड कैमरॉन, यूनाइटेड किंगडम के प्रधानमंत्री
6	07.09.2010	महामहिम श्री डोनाल्ड टस्क, पोलैण्ड के प्रधानमंत्री
7.	30.09.2010	महामहिम श्री अरमान्डो एमिलियो गुएबुजा मोजाम्बिक गणतंत्र के राष्ट्रपति
8.	30.09.2010	महामहिम जे. ए. मिशेल, सेशेल्स के राष्ट्रपति
9.	03.11.2010	महामहिम नग्वाजी प्रोफेसर बिंगुवा मुथारीका, मालावी गणतंत्र के राष्ट्रपति
10	08.11.2010	महामहिम श्री बराक ओबामा, संयुक्त राज्य अमेरिका के राष्ट्रपति
11.	16.12.2010	महामहिम श्री वेन जियाबाओ, चीन के प्रधानमंत्री
12.	25.01.2011	महामहिम डा. एच. सुशीलो बैम्बैंग युधोयोनो, इंडोनेशिया के राष्ट्रपति
13.	25.03.2011	महामहिम श्री पार्क ही ती, नेशनल असेम्बली कोरिया गणतंत्र के अध्यक्ष

List of VIPs who visited Gandhi Samadhi during the Year 2010–11

S. No.	Date	Name
1	25.05.2010	H.E. Mr. Gurbanguly Berdimuhamedov, President of Turkmenistan
2	04.06.2010	H.E. Dr. Jacob Zuma, President of the Republic of South Africa
3	09.06.2010	H.E. Mahinda Rajapaksa, President of Sri Lanka
4	27.07.2010	H.E. Senior General Than Shwe, Chairman, State Peace & Development Council, Union of Myanmar
5	29.07.2010	H.E. Mr. David Cameron, Prime Minister of United Kingdom
6	07.09.2010	H.E. Mr. Donald Tusk, Prime Minister of Poland
7	30.09.2010	H.E. Mr. Armando Emilio Guebuza, President of the Republic of Mozambique
8	30.09.2010	H.E. Mr. J. A. Michel. President of Seychelles
9	3.11.2010	H.E. Ngwazi Prof. Bingu Wa Mutharika, President of the Republic of Malawi
10	08.11.2010	H.E. Mr. Barack Obama, President of the United States of America
11	16.12.2010	H.E. Mr. Wen Jiabao, Prime Minister of China
12	25.01.2011	H.E. Dr. H. Sushilo Bambang Yudhoyono, President of the Republic of Indonesia
13	25.03.2011	H.E. Mr. Park Hee Tae, Speaker of National assemble Republic of Korea